

PATVIRTINTA

Kauno Kazio Griniaus progimnazijos  
direktoriaus 2021 m. kovo 25 d.

įsakymu Nr. 1V-21

**KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS ŠVIETIMO SKYRIUI PRISKIRTO (-OS)  
KAUNO KAZIO GRINIAUS PROGIMNAZIJS**

**2021-ŪJŪ METŪ VEIKLOS PLANAS**

Metų prioritetinė veikla	Siekiamas pokytis (vertinimo kriterijus, matavimo vienetas)	Siekiamą reikšmę	Sąsaja su įstaigos, savivaldybės ir (ar) kitų institucijų / įstaigų planavimo dokumentais, kurie lemia įstaigos veiklos prioritetus
<b>1. Įtraukiojo ugdymo užtikrinimas įvairių poreikių vaikams.</b>	Pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų, dalyvavusių tiksliniuose mokymuose, skirtuose, įtraukčiai švietime, skaičius (žm. sk.)	<b>64</b>	Švietimo įstatymo 5 str. 5 d., 14 str. 7 d., 30 str. papildymas
Metiniai savivaldybės biudžeto asignavimai	<b>271077,00 tūkst. eurų, iš jų: darbo užmokesčiui – (203327,00) tūkst. eurų; turtui – (20026,00) tūkst. eurų</b>		
Veiklos planu prisidedama siekiant šių Kauno miesto savivaldybės 2021 – 2023 metų strateginio veiklos plano tikslų ir uždavinių	Veiklos planu prisidedama prie 2021-2023 metų SVP tikslo „Teikti besimokančios visuomenės poreikius atitinkančias švietimo paslaugas“ ir uždavinio „Formuoti efektyvų formaliojo ir neformaliojo ugdymo įstaigų tinklą“		
Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas / darbas	Pagrindinis vertinimo kriterijus, matavimo vienetas	Siekiamą reikšmę	Atsakingas (-i) darbuotojas (-ai), pareigos
<b>ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI</b>			
<b>I. Personalo valdymas</b>	<i>Užimtų pareigybių dalis (proc.)</i>	<b>100</b>	Stanislovas Šimanauskas, direktorius
<b>1. Tobulinti darbuotojų motyvacinę sistemą, nukreiptą į darbuotojų veiklos rezultatyvumą ir aktyvumą.</b>			
<b>1.1. Kartą per metus organizuojami individualūs pokalbiai su kiekvienu darbuotoju susitariant dėl svarbiausių darbų ir veiklos rezultatų.</b>	<b>Pedagoginių pareigybių dalis nuo patvirtintų pareigybių (proc.)</b>	<b>72</b>	Stanislovas Šimanauskas, direktorius
<b>1.2. Pedagogai veda ne mažiau kaip po dvi atviras pamokas,</b>			

<p>skatinant dalinimąsi gerąja patirtimi.</p> <p>1.3. Pedagogams suorganizuojamos dvi edukacinės priemonės, telkiant kolektyvą komandiniam darbui.</p> <p>2. Tobulinti paslaugas teikiančių pagalbos mokiniui specialistų poreikio planavimo sistemą. 2.1. Bendradarbiaujant su Pedagogine psichologine tarnyba, įsivertinamas pagalbos mokiniui specialistų poreikis.</p> <p>2.2. Pagalbos mokiniui specialistai parengia pagalbos teikimo veiklos planus ir juos aptaria su administracija.</p> <p>2.3. Suorganizuojami ne mažiau kaip du individualūs pokalbiai, dalyvaujant specialiujų ugdymosi poreikių turinčių vaikų tėvams ir pagalbos specialistams bei administracijos nariams.</p>	<p>Paslaugas teikiančių pagalbos specialistų skaičius (žm. sk.)</p>	5	Vilija Daukšienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymu
	<p>Bendras darbuotojų skaičius, tenkantis vienam mokiniui (vnt.)</p>	10,1	Stanislovas Šimanauskas, direktorius
	<p>Darbuotojų kaitos indeksas (proc.)</p>	2,1	Stanislovas Šimanauskas, direktorius
<p>II. Kvalifikacijos tobulinimas:</p> <p>1. Atlikti įstaigos darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo poreikio tyrimą. 1.1. Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo poreikio tyrimas: suorganizuota apklausa trūkstumų mokymų įvertinimui.</p> <p>2. Parengti ir įgyvendinti pedagogų kvalifikacijos tobulinimo planą. 2.1. Vykdyti kvalifikacijos tobulinimo stebėseną.</p> <p>2.2. Organizuoti metodinius renginius, skatinant pasidalinimą informacija iš lankytų seminarų.</p>	<p>Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų dalis (proc.)</p>	95	Edita Rabizaitė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
<b>FINANSAI</b>			
<p>I. Gautos lėšos:</p> <p>1. Tobulinti finansinių išteklių planavimo ir racionalaus jų panaudojimo sistemą. 1.1. Patalpų nuoma. 1.2. GPM 1,2 proc. paramos lėšų pritraukimas.</p>	<p>Įstaigos uždirbtų metinių pajamų dalis nuo metinio įstaigos biudžeto (proc.)</p>	0,04	Jagita Vaičiulienė, administratorė
<p>2. Panaudoti papildomus finansavimo šaltinius, ieškant alternatyvių finansinių išteklių šaltinių.</p>	<p>Įstaigos pritrauktos lėšos (eurai)</p>	77273	Edita Rabizaitė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
<p>3. Pritraukti finansinius išteklius, plėtojant projektinę veiklą.</p>	<p>Įstaigos vidutinė projektinio finansavimo paraiškoms laimėtų lėšų suma (eurai)</p>	0	Jagita Vaičiulienė, administratorė

<b>II. Išlaidos</b> <b>1. Užtikrinti racionalų finansinių išteklių panaudojimą.</b> <b>1.2. Parengiamas biudžeto projektas, pagrįstas skaičiavimais ir išvadamis.</b> <b>2. Nustatytais terminais ir tvarka atlikti asignavimų perskirstymus (esant poreikiui).</b> <b>2.1. Optimizuoti ir atnaujinti mokymosi erdves.</b> <b>2.2. Remonto darbų atlikimas.</b>	Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių asignavimų (proc.) **	99,9	Jagita Vaičiulienė, administratorė
	Per ataskaitinius metus panaudotų biudžeto asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių biudžeto asignavimų (proc.)	95	Jagita Vaičiulienė, administratorė
	Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų iš įstaigos įmokų pajamų dalis nuo patvirtintų asignavimų iš įstaigos įmokų pajamų	95	Jagita Vaičiulienė, administratorė
<b>TURTAS</b>			
<b>I. Nekilnojamojo turto valdymas:</b> <b>1.1. Sunaudojamų energetinių išteklių apskaita, metų pabaigoje parengta lyginamoji analizė.</b> <b>1.2. Pateikiamos išvados ir pasiūlymai dėl racionalių išteklių naudojimo.</b> <b>2. Užtikrinti įstaigos nuomojamų patalpų tausojančių turto valdymą.</b> <b>2.1. Sistemingas kontrolės vykdymas, vertinant nuomininkų energetinių išteklių sunaudojimą, sąnaudas, taikant prevencines priemones sunaudojamų išteklių mažinimui.</b> <b>3. Racionaliai paskirstyti įstaigos valdomo nekilnojamojo turto plotą.</b> <b>3.1. Atlikta patalpų apžiūra.</b>	Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto 1 kv. m išlaikymo kaina (eurai)	6,58	Daiva Trimailovienė, direktoriaus pavaduotoja ūkiui
	Pagrindinėms įstaigos funkcijoms vykdyti naudojamo nekilnojamojo turto ploto dalis (proc.)	76,11	Daiva Trimailovienė, direktoriaus pavaduotoja ūkiui
	Įstaigos išnuomoto nekilnojamojo turto ploto dalis (proc.)	12,74	Daiva Trimailovienė, direktoriaus pavaduotoja ūkiui
	Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto kabinetinis plotas tenkantis vienam įstaigos administracijos darbuotojui (kv. m)	14,95	Daiva Trimailovienė, direktoriaus pavaduotoja ūkiui
<b>II. Kilnojamo turto valdymas</b>	Įstaigos naudojamos vienos transporto priemonės išlaikymo kaina (eurai)	0	
<b>PAGRINDINĖ VEIKLA (pradinis ir pagrindinis (5-8 klasės) ugdymas, neformalusis švietimas)</b>			
<b>I. Pradinio ugdymo organizavimas:</b>	Mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo programą, skaičius (žm. sk.)	454	Lina Jurevičienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
<b>1. Pagalbos modelio pamokoje veiksmingumo</b>			

<p>įsivertinimo sistemos sukūrimas.</p> <p>1.1. Integruotų pamokų ciklą planavimo , kuriant ilgalaikius integruoto formalaus ir neformalaus ugdymo projektus modelio parengimas.</p> <p>2. Ankstyvas mokinių turinčių SUP ir/ar ugdymosi sunkumų atpažinimas, pirminis SUP ir/ar kitų problemų įvertinimas.</p>	<p>Mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo programą, skaičiaus kaita įstaigoje</p>	<p>0</p>	<p>Lina Jurevičienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui</p>
<p>I. Pagrindinio ( 5-8 klasės) ugdymo organizavimas</p> <p>1. Kompleksinės pagalbos įvairius sunkumus patiriantiems mokiniams, jų tėvams ir mokytojams sistemos kūrimas ir tobulinimas.</p> <p>1.1. Ugdomojo konsultavimo žemėlapiu panaudojimo individualiai pažangai skatinti sistemos išbandymas, optimizavimas.</p> <p>1.2. Pedagoginės ir švietimo pagalbos sunkumų turintiems mokiniams veiksmingumo užtikrinimas– organizavimas, koordinavimas, priežiūra ir įvertinimas.</p> <p>2. Veiksmingas bendradarbiavimas su mokinių tėvais.</p> <p>2.1. Klasės ir individualių mokymosi tikslų išsikėlimas.</p>	<p>Bendras mokinių, besimokančių 5-8 klasėse, skaičius (žm. sk.).</p>	<p>530</p>	<p>Lina Jurevičienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui</p>
	<p>5-8 klasių mokinių skaičiaus kaita įstaigoje</p>	<p>0</p>	<p>Lina Jurevičienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui</p>
<p>I. Neformaliojo švietimo organizavimas</p> <p>1. Kultūros paso programos įgyvendinimas</p> <p>1.1. Neformalaus švietimo programų suderinimas, atsižvelgiant į mokinių poreikius.</p>	<p>Mokinių, užimtų neformaliojo švietimo veiklomis bendrojo ugdymo mokyklose, skaičius (žm. sk.)</p>	<p>250</p>	<p>Vilija Daukšienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymu</p>
	<p>Siūlomų neformaliojo švietimo sričių skaičius (vnt.)</p>	<p>23</p>	<p>Vilija Daukšienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymu</p>
<p><b>PASLAUGŲ KOKYBĖ IR PRIEINAMUMAS</b></p>			
<p>I. Gerų ugdymo(-si) rezultatų užtikrinimas.</p> <p>1. Siekti mokinio asmeninės pažangos, panaudojant informacines komunikacines technologijas.</p> <p>1.1.Sąlygų individualioms ir grupinėms konsultacijoms sudarymas.</p> <p>1.2. Mokinio gebėjimus atitinkančio ugdymo plėtojimas;</p>	<p>Mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo programą ir padariusių asmeninę pažangą, dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.)</p>	<p>99</p>	<p>Lina Jurevičienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui</p>

<p>1.3. Specialistų bendradarbiavimo, kuriant edukacinius scenarijus aukštiesiems ugdymo rezultatams siekti skatinamas.</p> <p>2. Skatinti aktyvesnę tėvų dalyvavimą ugdymo procese ir įstaigos organizuojamose veiklose.</p>	<p>Mokinių, pasiekusių matematikos, skaitymo, rašymo pagrindinį ir aukštesnį lygius pradinio ugdymo programoje, dalis (proc.)</p>	<p>80</p>	<p>Lina Jurevičienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui</p>
<p>2.1. Tėvų dienų organizavimas;</p> <p>2.2. Tėvų švietimo ir informavimo sistemos plėtojimas;</p> <p>2.3. Mokinių, jų šeimos narių ir pedagogų įsitraukimo ugdymo procesui efektyvinti skatinimas.</p>	<p>5-8 klasių mokinių, pasiekusių matematikos, skaitymo, rašymo, gamtos mokslų pagrindinį ir aukštesnį lygius, dalis (proc.)</p>	<p>80</p>	<p>Vilija Daukšienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymu</p>
<p>3. Tobulinti pamokų lankomumo sistemą, skatinant sistemingą dalyvavimą ugdymo (-si) procese .</p>	<p>Sėkmingai baigusių pagrindinio ugdymo programą mokinių dalis (proc.)</p>	<p>100</p>	<p>Vilija Daukšienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymu</p>
<p>3.1. Lankomumo stebėsenos ir savalaikio mokinių tėvų/globėjų informavimo vykdymas;</p> <p>3.2. Sąlygų šalinti mokymosi praradimus ligos ar saviizoliacijos metu sudarymas;</p> <p>4. Skatinti vaikų ir pedagogų aktyviai dalyvauti kitų institucijų organizuojamuose renginiuose.</p>	<p>Vaikų poreikius tenkinančių integruotų neformaliojo švietimo siūlomų sričių ir vykdomų programų skaičius (vnt.)</p>	<p>24</p>	<p>Vilija Daukšienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymu</p>
<p>4.1. Bendradarbiaujančių mokyklų tinklo plėtojimas;</p> <p>4.2. Dalyvimas ir organizavimas Tolerancijos ugdymo centrų veiklos respublikoje;</p> <p>4.3. Sąlygų mokiniams tobulinti kompetencijas bendradarbiaujant su kitomis švietimo organizacijomis užtikrinimas</p>	<p>Veiksmingai organizuotų ugdymui (-si) skirtų dienų dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.)</p>	<p>95</p>	<p>Vilija Daukšienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymu</p>
<p>5. Aktyvinti įstaigos dalyvavimo projektinėje veikloje.</p>	<p>Įstaigos gautų nominacijų, apdovanojimų ar premijų skaičius (vnt.)</p>	<p>1</p>	<p>Stanislovas Šimanauskas, direktorius</p>
<p>5.1. Erasmus+ projektų veiklų vykdymas.</p> <p>5.2. e-Twinning projektų vykdymas.</p> <p>5.3. Dalyvavimas įgyvendinant projektines veiklas nacionaliniu lygmeniu.</p>	<p>Vykdomų tarptautinių ir respublikinių projektų skaičius (vnt.)</p>	<p>7</p>	<p>Edita Rabizaitė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui</p>
<p><i>II. Geros savijautos užtikrinimas</i></p>			
<p>1. Stiprinti prevencinę veiklą, plečiant mokymąsi kitose aplinkose ir įtraukiant tėvus.</p>	<p>Vaikų saugiai ir gerai besijaučiančių ugdymo įstaigoje dalis (proc.)</p>	<p>80</p>	<p>Vilija Daukšienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymu</p>
<p>1.1. Patyčių prevencijos programos vykdymas.</p> <p>1.2. Sportinių, fizinę ir psichinę sveikatą stiprinančių priemonių įgyvendinimas.</p> <p>1.3. Sveikos gyvensenos įgūdžių formavimo programų įgyvendinimas.</p>	<p>Vaikų, ugdomų pagal pradinio ugdymo programą, saugiai ir gerai besijaučiančių ugdymo įstaigoje dalis (proc.)</p>	<p>85</p>	<p>Vilija Daukšienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymu</p>

<p><b>IV. Paslaugų, atsižvelgiant į vaiko poreikius, užtikrinimas</b></p> <p><b>1. Stiprinti švietimo pagalbos įstaigoje teikimą, siekiant maksimaliai patenkinti vaikų poreikius.</b></p> <p><b>1.1. Teikti reikalingą psichologinę, socialinę, pedagoginę pagalbą.</b></p> <p><b>1.2. Padėti mokiniams adaptuotis progimnazijoje ar naujoje ugdymo pakopoje;</b></p> <p><b>2. Socialinių ir gyvenimo įgūdžių formavimas — ugdomas gebėjimas priimti sprendimus ir spręsti problemas, kūrybiškai ir kritiškai mąstyti, bendrauti, pažinti save, elgtis visuomenėje priimtinais būdais, valdyti emocijas, sveikos gyvensenos įgūdžiai.</b></p> <p><b>2.1. Progimnazijos nelankymo, alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo, savižudybių, ŽIV/AIDS, prievartos, patyčių, smurto ir teisės pažeidimų prevencija;</b></p>	<p><b>Vaikų, ugdomų pagal pagrindinio ugdymo programą, saugiai ir gerai besijaučiančių ugdymo įstaigoje dalis (proc.)</b></p>	<p><b>80</b></p>	<p><b>Vilija Daukšienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymu</b></p>
<p><b>V. Aprūpinimo šiuolaikinėmis edukacinėmis priemonėmis užtikrinimas</b></p> <p><b>1. Modernizuoti vidines ir lauko edukacines aplinkas, siekiant vaikų saugumo ir ugdymosi poreikių tenkinimo.</b></p> <p><b>1.1. Efektyvus DNR lėšų panaudojimas skaitmeniniam ugdymo turiniui įsigyti;</b></p> <p><b>1.2. Efektyvus DNR lėšų panaudojimas aprūpinant IKT technika.</b></p>	<p><b>Švietimo įstaigos teikiamomis pagalbomis pasinaudojančių vaikų dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.)</b></p>	<p><b>15</b></p>	<p><b>Vilija Daukšienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymu</b></p>
	<p><b>Siūlomų neformaliojo švietimo sričių skaičius (vnt.)</b></p>	<p><b>24</b></p>	<p><b>Vilija Daukšienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymu</b></p>
	<p><b>Įsigytų ir naudojamų informacinių komunikacinių, šiuolaikinių ugdymui skirtų edukacinių priemonių skaičius (vnt.)</b></p>	<p><b>5</b></p>	<p><b>Edita Rabizaitė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui</b></p>