

KAUNO KAZIO GRINIAUS PROGIMNAZIJOS 2020–2021 MOKSLO METŲ UGDYMO PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. 2020–2021 mokslo metų progimnazijos ugdymo planas reglamentuoja pradinio, pagrindinio (I dalies) programų įgyvendinimą progimnazijoje. Progimnazijos ugdymo planas sudaromas vadovaujantis 2019–2020 ir 2020–2021 mokslo metų Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2019 m. balandžio 15 d. įsakymu Nr. V-417, Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309, Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308, Mokyklos Vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. gegužės 2 d. įsakymu Nr. V-319 „Dėl mokyklos Vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo, ir kitais dokumentais.

2. Progimnazijos ugdymo plano tikslas – aprašyti progimnazijoje vykdomų pradinio ir pagrindinio (I dalies) ugdymo programų įgyvendinimą, formuojant ugdymo turinį ir organizuojant ugdymo procesą taip, kad kiekvienas besimokantysis pasiektų geresnių ugdymo(si) rezultatų (pagerėtų 1–8 kl. mokinių pasiekimų kokybė), sutelkiant mokinius į kūrybišką aktyvią veiklą pamokų metu ir po pamokinėje veikloje palankioje saugioje emocinėje aplinkoje bei suteikiant kiekvienam mokiniui reikalingą efektyvią mokymosi, švietimo pagalbą (jei reikalinga), kad kiekvienas besimokantysis pasiektų optimalią asmeninę brandą bei įgytų mokymuisi visą gyvenimą būtinų integralių bendrųjų ir dalykinių kompetencijų pradmenų ir pagrindų.

3. Vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis, progimnazijoje siekiama asmeniškai pritaikyti progimnazijos ugdymo turinį kiekvienam mokiniui pagal jo poreikius, prigimtinės galias, turimą asmeninę patirtį, skatinant jo optimalią asmeninę ūgtį bei mokytojui kuriant ir tobulinant kartu

su mokiniu modernią saugią emocinę mokymo(si) aplinką, suteikiant mokiniui reikalingą efektyvią mokymosi pagalbą sėkmei patirti.

Progimnazijos ugdymo turinys kryptingai formuojamas ir keičiamas atsižvelgiant į šiuolaikinę ugdymo(si) sampratą, mokinių sociokultūrinę patirtį, jų mokymosi stilių, mokytojų kompetencijas, progimnazijos vidines mokymosi aplinkas ir mokymosi erdves už jos ribų bei naudojant skaitmenines technologijas ir virtualaus mokymosi galimybes, progimnazijos strateginius ir metinius tikslus. Ugdymo turinio kaita laiduoja efektyvią vaiko ugdymo(si) kokybę, jo saugumą, atitinkantį šiuolaikinius progimnazijos ugdymo tikslus ir uždavinius, Pradinio, Pagrindinio (I dalies) ugdymo bendrųjų programų įgyvendinimą visose pradinio, pagrindinio (I dalies) ugdymo klasėse 2020–2021 mokslo metais.

4. Progimnazijos ugdymo plano rengimas ir įgyvendinimas grindžiamas šiais principais: demokratiškumo, prieinamumo, bendradarbiavimo, įtraukiant progimnazijos bendruomenės narius.

5. Progimnazijos ugdymo planą parengė darbo grupė, kurioje dalyvauja progimnazijos vadovai, mokytojai, tėvai, progimnazijos savivaldos grupių atstovai.

6. Progimnazijos ugdymo plano projektas suderintas su Progimnazijos taryba ir su Kauno m. savivaldybės įgaliotu asmeniu.

7. Progimnazijos ugdymo plane vartojamos sąvokos ir terminai:

Bendroji dalyko programa – formalizuota dalyko ugdymo tikslus, turinį, ugdymo metodus bei mokinio pasiekimus numatanti programa.

Pamoka – pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymo(si) organizavimo forma.

Privalomas dalykas – į Bendruosius ugdymo planus įrašytas dalykas, kurį mokinys privalo mokytis atitinkamoje klasėje ar grupėje.

Ilgalaikis dalyko planas – pagal Bendrąsias programas ir numatomus mokinių pasiekimus mokytojo parengtos dalyko turinio gairės mokyklos numatytam laikotarpiui.

Neformalus vaikų švietimas – vaiko kompetencijų ir asmenybės, gebančios sėkmingai veikti visuomenėje, ugdymas pasirinkta veikla, tenkinant saviraiškos poreikį.

Mobilioji grupė – sudaryta ne mažesnė kaip 12 mokinių grupė dalyko programai mokytis, dalykui diferencijuotai mokytis ar mokymo pagalbai teikti.

Ugdymo turinio diferencijavimas – švietimo pagalbos teikimo forma mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymo poreikių, padedanti įveikti mokymosi sunkumus ir sutrikimus.

Kontrolinis darbas – ne mažesnis kaip 30 minučių trukmės savarankiškas, projektinis, kūrybinis, laboratorinis ar kitoks raštu atliekamas ir įvertinamas darbas, skirtas dalyko programos dalies (temos, kelių temų, skyriaus, logiškai vientisos dalies, savarankiškai išmoktos dalies) mokinio žinių, gebėjimų ir įgūdžių išmokimui patikrinti.

Specialioji pamoka – pamoka mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, skirta įgimtiems ar įgytiems sunkumams kompensuoti, išskirtiniams asmens gabumams ugdytis.

Specialiosios pratybos – švietimo pagalbos teikimo forma mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, padedanti įveikti mokymosi sunkumus ir sutrikimus.

Kitos Bendruosiuose ugdymo planuose vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme (Žin., 1991, Nr. 23-593; 2011, Nr. 38-1804) ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose vartojamos sąvokas.

I SKYRIUS

I. UGDYMO ORGANIZAVIMAS

Mokslo metų trukmė

8. Ugdymo organizavimas 1–4 ir 5–8 klasėse.

8.1. 2020–2021 mokslo metai.

8.1.1. Mokslo metų ir ugdymo proceso pradžia – 2020 m. rugsėjo 1 d.

8.1.2. Ugdymo proceso trukmė:

- 1–4 klasių mokiniams 175 dienos;
- 5–8 klasių mokiniams – 185 dienos.

Klasės	Ugdymo proceso 2020–2021 m. m.		Ugdymo proceso trukmė savaitėmis 2020–2021 m. m.	Ugdymo proceso trukmė dienomis 2020–2021 m. m.
	pradžia	pabaiga		
1–4 kl.	2020-09-01	2021-06-09	35 sav.	175 d.
5–8 kl.	2020-09-01	2021-06-23	37 sav.	185 d.

8.1.3. Ugdymo proceso metu skiriamos atostogos:

Atostogos	2020–2021 m. m.	
	Prasideda	Baigiasi
Rudens	2020-10-26	2020-10-30
Žiemos (Kalėdų)	2020-12-23	2021-01-05
Žiemos	2021-02-15	2021-02-19
Pavasario (Velykų)	2021-04-06	2021-04-09
Vasaros (1–4 kl.)	2021-06-10	2021-08-31
Vasaros (5–8 kl.)	2021-06-25	2021-08-31

9. **Mokinių atostogų trukmė ugdymo dienomis:**

9.1. 2020–2021 m. m. – 20 ugdymo dienų.

10. Pusmečių trukmė

Pusmečiai	Pradžia	Pabaiga
I pusmetis 1–8 kl.	2020-09-01	2021-01-31
II pusmetis 1–4, 5–8 kl.	2021-02-01	2021-06-09/ 2021-06-23

11. Progimnazija dirba penkias dienas per savaitę.

12. Pamokos progimnazijoje pradedamos 8.00 val.

13. Ugdymo procesas progimnazijoje organizuojamas pamokų forma. Pamokos trukmė – 45 min.

13.1. Pamokų laikas:

Pamoka/pertraukos	Laikas	
	Pradžia	Pabaiga
1	8.00	8.45
	10 min.	
2	8.55	9.40
	10 min.	
3	9.50	10.35
	20 min.	
4	10.55	11.40
	20 min.	
5	12.00	12.45
	10 min.	
6	12.55	13.40
	10 min.	
7	13.50	14.35

14. Kiekvienos klasės darbo grafiką reglamentuoja privalomųjų pamokų tvarkaraštis.

15. Ugdymas gali būti organizuojamas, atsižvelgiant į tuo metu esamas aplinkybes:

15.1. Kasdieniu kontaktiniu būdu;

15.2. Nuotoliniu būdu;

15.3. Mišriu būdu;

15.4. Sprendimai įforminami progimnazijos vadovo įsakymu.

16. Ugdymo procesas gali būti organizuojamas ne tik progimnazijoje, bet ir už jos ribų: muziejuose, teatruose, koncertų salėse, kitose ugdymo įstaigose, įmonėse ir t.t. (pamokos vedimo būdai numatomi ilgalaikiuose planuose).

17. Jei oro temperatūra 20 laipsnių šalčio ar žemesnė, į progimnaziją gali nevykti 1–5 klasių mokiniai, esant 25 laipsniams šalčio ar žemesnei temperatūrai – 6–8 klasių mokiniai. Ugdymo procesas atvykusiems į mokyklą mokiniams vykdomas. Mokiniais, neatvykusiems į mokyklą, mokymuisi reikalinga informacija skelbiama mokyklos internetinėje svetainėje ir (arba) elektroniniame dienyne. Šios dienos įskaičiuojamos į mokymosi dienų skaičių. Šiltuoju metų

laikotarpiu, temperatūrai mokymosi patalpose viršijus Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtintos Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau – Higienos norma), reikalavimus, ugdymo procesas gali būti koreguojamas ir organizuojamas kitose erdvėse.

18. Mokyklos vadovas, esant aplinkybėms, keliančioms pavojų mokinių sveikatai ar gyvybei, priima sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo ar sustabdymo. Sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo, įskaičiavimo/neįskaičiavimo į ugdymo dienų skaičių derina su Progimnazijos taryba, mokyklos (biudžetinės įstaigos) savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija.

Mokyklos direktorius, esant karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniniu mokymo proceso organizavimo būdu priima sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo ar sustabdymo vadovaudamasis mokyklos parengtu ir direktoriaus 2020 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. 1V-50 patvirtintu Ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašu.

II. MOKYKLOS UGDYMO TURINIO FORMAVIMAS IR ĮGYVENDINIMAS

19. Rengiant progimnazijos ugdymo planą:

19.1. progimnazijos direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė ugdymo plano projektui parengti. Darbo grupei vadovavo progimnazijos direktoriaus pavaduotoja ugdymui.

19.2. darbo grupė susitarė dėl mokyklos ugdymo plano turinio, struktūros ir formos.

19.3. rengiant progimnazijos ugdymo planą, vadovautasi švietimo stebėsenos, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese duomenimis ir informacija, nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimo, nacionalinių ir tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų rezultatais, mokyklos veiklos įsivertinimo ir išorinio vertinimo duomenimis.

20. Pritaikydama ir įgyvendindama ugdymo turinį, atsižvelgiant į progimnazijos poreikius ir turimus išteklius, priėmė sprendimus:

Eil. Nr.	Klausimas	Kas priima sprendimą?
1	Progimnazijos ugdymo tikslai, nuostatos, principai.	Pritarta mokytojų tarybos 2018-06-20 protokolo Nr. 2.
2	Progimnazijoje vykdomos ugdymo programos ir jų įgyvendinimo ypatumai.	Pritarta mokytojų tarybos 2018-06-20 protokolo Nr. 2.

3	Dalyko mokymuisi skiriamų pamokų skaičius konkrečioje klasėje užtikrinant Bendrosiose programose numatytus mokinių pasiekimus.	Pritarta Mokytojų tarybos 2018-06-20 protokolo Nr. 2; Mokyklos tarybos 2018-06-20 protokolo Nr. 3.
4	Dalykų programoms įgyvendinti skiriamų pamokų skaičiaus didinimo ar mažinimo.	Pritarta Mokytojų tarybos 2018-06-20 protokolo Nr. 2.
5	Ugdymo turinio planavimo principai ir laikotarpiai (ilgalaikis, trumpalaikis planas).	Pritarta Mokytojų tarybos 2018-06-20 protokolo Nr. 2.
6	Bendri kalbos ugdymo reikalavimai. Skaitymo, rašymo, kalbėjimo, skaičiavimo, ir skaitmeninių gebėjimų ugdymo per visų dalykų pamokas.	Pritarta Mokytojų tarybos 2018-06-20 protokolo Nr. 2.
7	Klasių auklėtojų planų rengimas.	Pritarta Mokytojų tarybos 2018-06-20 protokolo Nr. 2.
8	Reikalavimai mokinio individualios pažangos planui ir individualaus ugdymo plano sudarymui.	Pritaria Mokytojų tarybos 2018-06-20 protokolo Nr. 2.
9	Pažintinės, kūrybinės, meninės, sportinės, projektinės veiklos 1-4 ir 5-8 klasėse organizavimas, dermės su bendrosiomis programomis užtikrinimas.	Pritarta Mokytojų tarybos 2018-06-20 protokolo Nr. 2; Mokyklos tarybos 2018-06-20 protokolo Nr. 3.
10	Mokinių socialinės-pilietinės veiklos organizavimo principai ir būdai.	Pritarta Mokytojų tarybos 2018-06-20 protokolo Nr. 2.
11	Klasių dalijimas į grupes ir mobiliųjų grupių sudarymo principai bei mobiliųjų grupių skaičius, atsižvelgus į skirtas Mokinio krepšelio lėšas.	Pritarta Mokytojų tarybos 2018-06-20 protokolo Nr. 2; Mokyklos tarybos 2018-06-20 protokolo Nr. 3.
12	Mokinių mokymosi pasiekimų gerinimo ir švietimo pagalbos teikimo tvarka. Mokinių, kurie nepasiekia bendrųjų programų patenkinamo lygio pasiekimų nustatymo būdai, numatomų pagalbos priemonių.	Pritarta Mokytojų tarybos 2018-06-20 protokolo Nr. 2.
13	Dėl nuoseklios ir ilgalaikės socialines emocišnes kompetencijas ugdančios programos.	Pritarta Mokytojų tarybos 2018-06-20 protokolo Nr. 2.
14	Dėl mokymo(si) virtualiose erdvėse prieinamumo, mokymosi išteklių naudojimo, inovacijų ugdymo procese.	Pritarta Mokytojų tarybos 2018-06-20 protokolo Nr. 2.
15	Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo būdai ir laikotarpiai.	Pritarta Mokytojų tarybos 2018-06-20 protokolo Nr. 2.
16	Mokinių, atleistų nuo dailės, muzikos, šokio, kūno kultūros, vertinimas.	Pritarta Mokytojų tarybos 2018-06-20 protokolo Nr. 2.
17	Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos ir sveikatos ugdymo, Žmogaus teisių, pareigų, atsakomybės, nusikalstamumo	Pritarta Mokytojų tarybos 2018-06-20 protokolo Nr. 2.

	prevencijos; Ekologinio ugdymo, Verslumo, Antikorupcijos, Lytiškumo, Rengimo šeimai programų.	
18	Neformaliojo ugdymo organizavimas: pasiūla, pasirinkimai, organizavimo būdai.	Pritarta Mokytojų tarybos 2018-06-20 protokolo Nr. 2; Mokyklos tarybos 2018-06-20 protokolo Nr. 3.
19	Naujai atėjusių mokinių ir penktokų adaptacija.	Pritarta Mokytojų tarybos 2018-06-20 protokolo Nr. 2.
20	Susitarimai dėl mokinių elgesio.	Pritarta Mokytojų tarybos 2018-06-20 protokolo Nr. 2; Mokyklos tarybos 2018-06-20 protokolo Nr. 3.
21	Ugdymo karjerai organizavimas.	Pritarta Mokytojų tarybos 2018-06-20 protokolo Nr. 2.
22	Pamokų, skirtų mokinių poreikiams tenkinti, panaudojimas.	Pritarta Mokytojų tarybos 2018-06-20 protokolo Nr. 2.
23	Mokymo ir mokymosi išteklių panaudojimas.	Pritarta Mokytojų tarybos 2018-06-20 protokolo Nr. 2; Mokyklos tarybos 2018-06-20 protokolo Nr. 3.
24	Bendradarbiavimo su mokinių tėvais tikslai ir būdai.	Pritarta Mokytojų tarybos 2018-06-20 protokolo Nr. 2.
25	Bendradarbiavimo su pagalbos mokiniui institucijomis tikslai ir būdai.	Pritarta Mokytojų tarybos 2018-06-20 protokolo Nr. 2.
26	Bendradarbiavimo su įstaigomis, organizacijomis, įmonėmis ar asociacijomis tikslai ir būdai.	Pritarta Mokytojų tarybos 2018-06-20 protokolo Nr. 2.
27	Progimnazijos ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašas	Patvirtinta Kauno Kazio Griniaus progimnazijos direktoriaus 2020-08-31 įsakymu Nr. 1V-50.

III. UGDYMO ORGANIZAVIMAS GRUPINE MOKYMOSI FORMA NUOTOLINIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU MOKINIAMS, KURIE MOKOMI KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

21. Progimnazija, suderinusi su steigėju ir įteisinusi nuotolinio mokymo proceso organizavimo būdą progimnazijos įstatuose, priima sprendimą 5-8 klasių mokiniams, kurie mokomi kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, iki 10 procentų ugdymo procesui skirto laiko per mokslo metus skirti ugdymui nuotoliniu būdu.

22. Sprendimą ugdymo procesą įgyvendinti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu ir kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, bei kokią ugdymo proceso dalį, kada, kokios klasės mokiniai mokysis nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu įteisina progimnazijos Nuotolinio

darbo tvarkos apraše, patvirtintame direktoriaus 2020 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. Ugdymo programas įgyvendinat dviem būdais, užtikrinama, kad mokiniai pasiektų numatytus mokymosi pasiekimus ir nepatirtų mokymosi praradimų.

23. Organizuojant ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, vadovaujamosi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu LR švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“.

24. Organizuojant ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, įvertinama mokinių mokymosi sąlygos namuose, aprūpinimas mokymosi priemonėmis, reikalingomis dalyvauti nuotolinio mokymosi procese bei šalinamos priežastys, dėl kurių mokiniai negali mokytis nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Pastebėjus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos mokytis mokykloje.

25. Organizuojant ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, užtikrinamas visų mokymui būtinų mokymosi išteklių organizavimas, struktūra. Susikurta progimnazijos mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų bendradarbiavimo platforma., kurioje mokytojai gali dalytis veiklomis, kūrybinių užduočių, švietimo pagalbos mokiniams, prevencinės veiklos vykdymo idėjomis. Susitarta, kokia medžiaga talpinama platformoje, kaip ji prieinama.

26. Įgyvendinant ugdymo programas nuotoliniu mokymosi proceso organizavimo būdu, užtikrinama, kad sinchroniniam ugdymui skirta ne mažiau kaip 60 procentų ugdymo proceso laiko ir ne daugiau kaip 40 procentų laiko asinchroniniam ugdymui (per savaitę, mėnesį, metus).

27. Pradėjus ugdymą organizuoti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu: pertvarkomas pamokų tvarkaraštis, pritaikant jį sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui organizuoti. Sinchroninio ugdymo nepertraukiama trukmė – 2 val. Pamokos struktūra pritaikoma asinchroniniam ir sinchroniniam ugdymui organizuoti, atsižvelgiant į dalyko programos ypatumus ir mokinių amžių. Nustatoma pertraukų trukmė, iš kurių viena – ilgesnės trukmės, skirta pietų pertraukai.

IV. MOKINIO GEROVĖS UŽTIKRINIMAS IR SVEIKATOS UGDYMAS MOKYKLOJE

28. Mokykla, įgyvendindama pradinio ir pagrindinio ugdymo (I dalies) programas sudaro sąlygas mokiniui mokytis mokinių, mokinių ir mokytojų, kitų mokyklos darbuotojų pagarba vienas kitam grįstoje, psichologiškai, dvasiškai ir fiziškai sveikoje ir saugioje aplinkoje, laiku pastebi nedelsdama sustabdo patyčių ir smurto apraiškas, užtikrina higienos reikalavimų neviršijantį krūvį.

29. Progimnazijoje mokiniui saugia ir palankia ugdymosi aplinka rūpinasi ir mokinio gerovės užtikrinimo klausimus sprendžia progimnazijos Vaiko gerovės komisija, kuri vadovaujasi

Mokyklos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. balandžio 11 d. įsakymu Nr. V-579 „Dėl Mokyklos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

30. Mokykla, įgyvendindama pradinio ir pagrindinio ugdymo (I dalies) programas:

30.1. vadovaujasi Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017. „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“.

30.2. organizuoja kryptingas sveikos gyvensenos stiprinimo ir prevencines veiklas, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. kovo 2 d. įsakymu Nr. V-190 „Dėl Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijų patvirtinimo“ (IX sk., Ugdymo turinio integravimas);

30.3. į ugdymo turinį integruojama Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa, pavirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. Nr. V-941 „Dėl Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programos patvirtinimo“ (IX skyrius, Ugdymo turinio integravimas);

31. Mokykla, įgyvendindama ugdymo turinį, organizuoja kryptingas sveikos gyvensenos stiprinimo ir prevencines veiklas, apimančias patyčių, smurto, alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevenciją, sveikos gyvensenos skatinimą, sudarydama sąlygas kiekvienam mokiniui nuolat jose dalyvauti.

32. Progimnazija 2019-2020 m.m. ir 2020-2021 m.m. vykdys „Olweus“ patyčių prevencijos programą ir socialines ir emocines kompetencijas ugdančią programą (pykčio valdymo) „Įveikiame kartu“. Šias programas įgyvendins integruodama į ugdymo turinį, per neformaliojo vaikų švietimo veiklas, klasės auklėtojų valandas (IX sk., Ugdymo turinio integravimas);

33. Progimnazija sudaro sąlygas mokiniui ugdytis bendrąsias kompetencijas, aktyviai veikti, tyrinėti, bendrauti ir bendradarbiauti įvairiose veiklose ir fizinėse bei virtualiose aplinkose, dalį formaliojo ir neformaliojo švietimo veiklų organizuodama už progimnazijos ribų: gamtoje, įvairiose įstaigose, muziejuose ir t.t.

34. Progimnazijoje sudarytos sąlygos mokiniams kasdien turėti fiziškai aktyvią 20 min. pertrauką tarp pamokų.

35. Progimnazijoje sudarytos sąlygos mokiniams kasdien turėti 20 min. pertrauką pavalgyti šilto maisto.

V. PAŽINTINIŲ, KULTŪRINIŲ, SOCIALINIŲ IR PILIETINIŲ VEIKLŲ PLĖTOJIMAS

36. Progimnazija, siekdama nuosekliai ugdyti mokinių kompetencijas, mokyklos ugdymo turinyje susieja formaliąsias socialinio ugdymo pamokas (istorija, geografija) su neformaliomis praktinėmis veiklomis:

36.1. Pažintinės ugdymo veiklos, integruojamos į ugdymo turinį, organizuojamos 5, 6 ar 7 pamoką arba po pamokų. Kiekvienai klasei numatoma po 5 pažintinės veiklos pamokas.

36.2. pažintinėmis ir kultūrinėmis veiklomis, sudarydama galimybes mokiniams lankytis muziejuose, bibliotekose, įvairiuose renginiuose. Mokiniai, dalyvaudami šiose veiklose, gali gilinti savo žinias, tobulinti pažintines kompetencijas ir vertybines nuostatas;

36.3. skatinančiomis pilietinį įsitraukimą, ugdančias gebėjimą priimti sprendimus ir motyvaciją dalyvauti progimnazijos ir vietos bendruomenės veiklose. Šios veiklos padeda mokiniams teorines pilietiškumo žinias įprasminginti praktikoje;

36.4. padedančiomis mokiniams ugdytis medijų ir informacinį raštingumą;

36.5. socialinėmis veiklomis, padedančiomis mokiniams ugdytis pagarbos, rūpinimosi, pagalbos vienas kitam ir kitokiam vertybines nuostatas. Šios veiklos sudaro galimybes kiekvienam mokiniui ugdytis praktines socialines kompetencijas;

36.6. mokiniui pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programos I dalį pažintinė, kultūrinė, meninė, kūrybinė veikla yra privaloma ir yra sudėtinė ugdymo proceso dalis:

36.6.1. edukacijos vyksta bendradarbiaujant su miesto muziejais: Kauno miesto muziejumi, Maironio lietuvių literatūros muziejumi, Vaikų literatūros muziejumi, J. Grušo, S. Neries memorialiniais muziejais, M.K. Čiurlionio dailės muziejumi, K. Žilinsko dailės galerija, Lietuvos aviacijos muziejumi, Lietuvos pedagogikos istorijos muziejumi, Vytauto Didžiojo karo muziejumi, Lietuvos sporto muziejumi, P. Stulgos lietuvių liaudies instrumentų muziejumi, Lietuvos medicinos ir farmacijos istorijos muziejumi, VDU botanikos sodu, Kauno zoologijos sodu, Kauno zoologijos muziejumi;

36.6.2. organizuojamos sveikatingumo ir sporto šventės, knygų šventės, Žemės dienos šventė, dalyvaujame mokslo, technologijų, pasaulio pažinimo ir karjeros dienose „Erdvėlavis-Žemė“.

36.6.3. socialinė-pilietinė veikla pagrindiniame ugdyme yra privaloma ugdymo proceso dalis. Jai skiriama 10 valandų per metus.

36.7. socialinę-pilietinę veiklą sudaro: aplinkos tvarkymas, savitvarka klasėse, dalyvavimas socialinės paramos akcijose, dalyvavimas pilietinio ir tautinio ugdymo projektuose, progimnazijos puošimas šventėms, pačių mokinių pagalba vieni kitiems, pagalba bibliotekoje, apleistų kapų tvarkymas Eigulių kapinėse.

36.8. už ugdytinių socialinės veiklos apskaitą atsakingi klasių vadovai. Veiklos apskaita vedama TAMO dienyne klasės socialinės veiklos lape. Lapą pildo klasės vadovas.

VI. MOKINIŲ MOKYMOŠI KRŪVIO REGULIAVIMAS

37. Tausojant mokinio sveikatą, direktoriaus pavaduotoja ugdymui kartu su 5-8 klasių auklėtojomis:

37.1. organizuoja mokytojų, dirbančių konkrečioje klasėje, bendradarbiavimą sprendžiant mokinių krūvio optimizavimo klausimus.

37.2. organizuoja ir vykdo mokinių mokymosi krūvio bei skiriamų namų darbų stebėseną ir kontrolę.

38. 1-4 klasių mokiniams skiriamas maksimalus, suderinus su tėvais, 5-8 klasių mokiniams skiriamas minimalus privalomų pamokų skaičius per savaitę.

39. Pamokų krūvis per dieną:

39.1. 1-4 klasių mokiniams – ne daugiau kaip 5 pamokos;

39.2. 5 klasių mokiniams – ne daugiau kaip 6 pamokos;

39.3. 6-8 klasių mokiniams – ne daugiau kaip 7 pamokos.

40. Namų darbų skyrimas:

40.1 turi atitikti mokinio galias;

40.2. būtų naudingas grįžtamajai informacijai apie mokinio mokymąsi gauti, tolesniam mokymuisi;

40.3. 3-8 klasių mokiniams namų darbai atostogoms neužduodami;

40.4. nebūtų skirti dėl įvairių priežasčių neįvykusių pamokų turiniui įgyvendinti.

41. Mokiniams mokymosi krūvis per savaitę paskirstomas proporcingai. Penktadienį organizuojama mažiau pamokų ir kitų renginių nei kitomis savaitės dienomis.

42. Tėvų (globėjų) prašymu, pateikus patvirtinantį dokumentą iš dalės, muzikos, sporto ar kitos mokyklos, ir direktoriaus įsakymu 1-8 klasių mokiniai gali būti atleidžiami nuo dailės, muzikos, šokio, kūno kultūros pamokų, jeigu mokosi neformaliojo vaikų švietimo ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo mokyklose pagal atitinkamas formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas.

43. Mokinys, atleistas nuo dailės, muzikos, fizinio ugdymo, trimestro gale atlieka atskaitomąjį darbą, kurio vertinimas įskaitomas kaip trimestro vertinimas. Vertinimas rašomas dešimtbalėje vertinimo sistemoje.

44. Už mokinių, atleistų nuo dailės, muzikos, šokio, fizinio ugdymo pamokų, saugumą atsako:

44.1. tėvai, jei tėvų prašyme nurodyta, kad mokinys tos pamokos metu bus namuose; kai šios pamokos pagal pamokų tvarkaraštį yra pirmosios arba paskutinės;

44.2. progimnazija, jei tėvų prašyme nurodyta, kad mokinys tos pamokos metu bus progimnazijoje.

VII. MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

45. Mokinių pasiekimai ir pažanga ugdymo procese vertinami vadovaujantis Bendrosiomis programomis; Padinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (Žin., 2008, Nr. 99-3848), Kauno Kazio Griniaus progimnazijos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu 2017-07-04 įsakymu Nr. 1V-52 ir skelbiamu mokyklos internetinėje svetainėje.

46. Vertinant mokinių pasiekimus ir pažangą ugdymo procese taikoma įvairūs vertinimai:

46.1. Formuojamasis: mokinio mokymosi stebėjimas (pastangos, įsitraukimas, mokinio suvokimas, kas išmokta), mokinio mokymasis (grįžtamasis ryšys) ir ugdymo turinio pritaikymas pagal mokinio individualias reikmes ir galimybes, laiku suteikti pagalbą;

46.1.1. Individualios mokinio pažangos paskirtis – stebėti, ar mokinio įgytų kompetencijų lygis optimalus, atitinkantis jam keliamus tikslus ir jo individualias galias, siekius, bei patirtį, ar mokinys nuolat ir nuosekliai išmoksta naujų ir sudėtingesnių dalykų, įgyja naujų gebėjimų, tvirtesnių vertybinių nuostatų, ieškoti būdų, kaip skatinti mokinio savistabą, atkaklumą, savo veiklos į(s) vertinimą ir tobulinimą;

46.1.2. Individualios mokinio pažangos vertinime dalyvauja pats mokinys, jo tėvai (globėjai), ugdantys mokytojai ir kiti švietimo specialistai. Atsižvelgiant į vertinimo informaciją, koreguojamas mokinio mokymasis.

46.2. Diagnostinis: padeda nustatyti mokinio pasiekimus ir pažangą tam tikro mokymosi etapo pradžioje ir pabaigoje, kad būtų galima numatyti tolesnio mokymosi žingsnius, suteikti mokymosi pagalbą sunkumams įveikti;

46.3. kaupiamasis.

47. Mokinių pasiekimų patikrinimas diagnostikos tikslais prieš mokymą ir mokymo procese atliekamas reguliariai pagal dalyko mokymosi logiką ir mokyklos susitarimus: mokiniai atlieka kontrolinius darbus ar kitas vertinimo užduotis, kurios parodo tam tikro laikotarpio pasiekimus, yra

įvertinamos sutartine forma (pažymiais ar kaupiamaisiais balais). Atliekant diagnostinį vertinimą, gali būti atsižvelgiama į formuojamojo vertinimo metu surinktą informaciją. Diagnostinio vertinimo informacija būtina remtis, analizuojant mokinių pažangą ir poreikius, keliant tolesnius mokymo ir mokymosi tikslus.

48. Diagnostinio vertinimo užduotys, kontroliniai darbai, tarptautiniai ir nacionaliniai pasiekimų tyrimai ir patikrinimai vykdomi, taikant mokiniams iš anksto žinomus, su jais aptartus kriterijus, ir apima:

48.1. žinias ir supratimą (faktai, informacija, sąvokos, dėsningumas, teiginiai, simboliai, vienetai, pavyzdžiai, reikalingos priemonės), kurie būtini, kad mokiniai įsitrauktų į pažintines veiklas. Vertinant faktines žinias, tikrinama, kaip mokiniai įsimena, atpažįsta, apibrėžia, aprašo, nusako, iliustruoja pavyzdžiais, pasirenka priemones.

48.2. žinių taikymo gebėjimus, kurie apima įvairių situacijų supratimą ir žinių panaudojimą problemoms tose situacijose spręsti. Vertinami mokinių gebėjimai palyginti, priešpriešinti, klasifikuoti, modeliuoti, susieti, interpretuoti, rasti sprendimus, paaiškinti, parodyti supratimą.

48.3. aukštesniuosius mąstymo gebėjimus, būtinus, sprendžiant problemas, kuriant paaiškinimus, darant išvadas, priimant sprendimus, perkeltant žinias į naujas situacijas, sudaryti, sukurti, formuluoti išvadas, apibendrinti informaciją ir pritaikyti naujoms situacijoms, kritiškai vertinti, argumentuoti, reflektuoti.

49. Mokykla, siekdama padėti kiekvienam mokiniui, pagal galias pasiekti aukštesnius ugdymo(si) rezultatus:

49.1. pritaiko mokymą pagal mokinio gebėjimus, kad jis galėtų siekti aukštesnių rezultatų;

49.2. informuoja mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus) apie mokymosi pažangą ir pasiekimus, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu ir mokyklos nustatyta tvarka, prireikus koreguoja mokinio individualų planą. Kartu su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) aptaria mokinių daromą pažangą, mokymosi pasiekimus, ir numato, kaip juos gerinti ir pritaikyti turinį.

50. Jeigu mokinys:

50.1. neatliko mokyklos numatytos vertinimo užduoties (kontrolinio darbo, testo ar kt.), progimnazija numato laiką, per kurį jis turi atlikti ir atsiskaityti, ir suteikia reikiamą mokymosi pagalbą, iki mokiniui atsiskaitant. Jeigu mokinys ugdymo laikotarpiu per mokyklos numatytą laiką neatsiskaitė ir neparodė pasiekimų, numatytų Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, jo pasiekimai prilyginami žemiausiam 10 balų sistemos įvertinimui.

50.2. neatliko mokyklos numatytu laiku vertinimo užduočių (kontrolinių darbų, testų ar kt.) dėl svarbių priežasčių (pvz., ligos ar kt.), ugdymo laikotarpio pabaigoje fiksuojamas įrašas „atleista“.

Tokiais atvejais mokiniams, sugrįžusiems į ugdymo procesą, turi būti suteikta reikiama mokymosi pagalba.

51. Mokinių pasiekimų pažanga fiksuojama elektroniniame dienyne TAMO įrašant mokinio pasiektą mokymosi lygį (patenkinamas, pagrindinis, aukštesnysis) pradinėse klasėse ir vertinimą 10 balų sistema, „įskaityta“, „neįskaityta“, „atleista“ – pagrindiniame ugdyme.

52. Mokinių pažanga matuojama ir fiksuojama per kiekvieno dalyko pamoką, naudojant įvairius būdus ir formas, skatinančius mokinių mokymosi motyvaciją.

53. Vertinimo informacija sistemingai pateikiama žodžiu ar raštu mokiniams, tėvams, kitiems mokytojams, mokyklos administracijai, vadovaujantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo reikalavimais.

54. Ne vėliau kaip iki kito mėnesio 10 d. klasių auklėtojai pageidaujantiems mokinio tėvams (globėjams) parengia informaciją raštu (ar elektroniniu būdu) apie jo mokymosi ir lankomumo rezultatus.

55. Gavus mokinių, jų tėvų (globėjų) raštiškus prašymus peržiūrėti gautus pasiekimų vertinimus, mokinių pasiekimų objektyvumą nustato direktoriaus įsakymu sudaryta komisija. Komisijai vadovauja direktoriaus įgaliota pavaduotoja. Komisijos darbe dalyvauja klasės auklėtojos, nedėstantys mokiniui dalyko mokytojai.

56. Pradinio ugdymo programoje pirmoje klasėje mokantis mokytojas susipažįsta su priešmokyklinio ugdymo pedagogo parengtomis rekomendacijomis apie vaiko pasiekimus ir individualią pažangą ir užtikrina ugdymosi tęstinumą.

57. Mokiniui baigiant pradinio ugdymo programą mokytojas parengia mokinio Pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir pažangos vertinimo aprašą, kuris padeda užtikrinti kiekvieno mokinio sėkmingą perėjimą prie mokymosi pagal pagrindinio ugdymo programą.

58. Pagrindinio ugdymo programos dalykų mokytojai susipažįsta su kiekvieno mokinio Pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir pažangos vertinimo aprašu ir užtikrina ugdymosi tęstinumą.

59. Mokiniai, baigę pagrindinio ugdymo programos I-ąją dalį, gauna pažymėjimą, kuriame jų žinios ir gebėjimai įvertinti pažymiais.

VIII. MOKYMOSI PASIEKIMŲ GERINIMAS IR MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS

60. Progimnazija, sudarydama sąlygas kiekvienam mokiniui mokytis pagal jo gebėjimus ir pasiekti kuo aukštesnius pasiekimus, vadovaujasi Kauno Kazio Griniaus progimnazijos direktoriaus 2019-06-28 įsakymu Nr. 1V- 36 patvirtintu „Mokinių mokymosi pasiekimų gerinimo priemonių

planu“, Vaiko gerovės komisijos, Mokytojų tarybos nutarimais, išanalizavusi trimestro, metinius mokinių pasiekimus ir Standartizuotų testų, Tarptautinių ar nacionalinių pasiekimų tyrimų rezultatus.

61. Už mokymosi pasiekimų gerinimą ir pagalbos organizavimą atsakinga direktoriaus pavaduotoja ugdymui, kuri yra atsakinga ne tik už priimamus sprendimus, bet ir už tų sprendimų veiksmingumą.

62. Direktoriaus įsakymu patvirtintą Vaiko gerovės komisiją sudaro švietimo pagalbos specialistai (socialinis pedagogas, specialusis pedagogas, psichologas, logopedas). Komisijai vadovauja direktoriaus pavaduotoja ugdymui, kuri atsakinga už mokymosi pagalbos organizavimą. Vaiko gerovės komisija mokinių pasiekimus tiria ir analizuoja.

63. Progimnazija, siekdama gerinti mokinių mokymosi pasiekimus, numato tokias pagalbos priemones:

63.1. Mokomųjų dalykų mokytojai:

63.1.1. identifikuoja mokymosi pagalbos poreikį ir bendradarbiauja su klasės vadovu (žodžiu, raštu per elektroninį dienyną TAMO;

63.1.2. pamokose koreguoja mokinio mokymąsi, pritaiko mokymosi užduotis, metodikas, atsižvelgdami į mokinio mokymosi stilių, gebėjimus, darbo tempą;

63.1.3. derina įvairius vertinimo būdus, daugiau dėmesio skiria formuojamam vertinimui (mokymosi stebėjimas, savalaikis grįžtamasis ryšys, ugdymo turinio pritaikymas);

63.1.4. pamokų metu organizuoja pačių mokinių pagalbą kitiems mokiniams;

63.1.5. į pamokas kviečia švietimo pagalbos specialistus;

63.1.6. kviečia mokinio tėvus (globėjus) dalyvauti pamokose;

63.1.7. skiria trumpalaikes konsultacijas po pamokų, kai mokinys iš eilės gauna kelis nepatenkinamus dalyko įvertinimus ar po ligos;

63.1.8. skiria ilgalaikes konsultacijas po trimestro, kai mokinio pasiekimų lygis nepatenkinamas.

63.2. Klasės vadovas:

63.2.1. bendradarbiauja su mokomųjų dalykų mokytojais dėl auklėtinio mokymosi problemų, mokymosi pagalbos teikimo būdų ar priemonių;

63.2.2. išsiaiškina auklėtinio mokymosi pasiekimų gerinimo pagalbos poreikį, tėvų (globėjų) lūkesčius;

63.2.3. kartu su auklėtinių tėvais (globėjais), mokytojais ir auklėtiniu aptaria mokymosi pagalbos priemones, jų teikimo galimybes.

63.3. Švietimo pagalbos specialistai:

63.3.1. vykdo mokinių lankomumo stebėseną;

63.3.2. vykdo mokinių pažangumo stebėseną;

63.3.3. teikia pagalbą mokiniams, klasių auklėtojoms, tėvams (globėjams), jiems rūpimais mokymosi pasiekimų gerinimo ir mokymosi pagalbos teikimo klausimais.

63.4. Vaiko gerovės komisija:

63.4.1. svarsto ir organizuoja švietimo pagalbos teikimą, programų pritaikymą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių;

63.4.2. kartu su mokiniu, klasės auklėtoja, mokinio tėvais (globėjais) sprendžia vėlavimo į pamokas ar jų nelankymo priežastis;

63.4.3. analizuoja taikytų priemonių ir būdų pasiekimams gerinti veiksmingumą, pagal poreikį kviečia tėvus (globėjus) ir/ar teikia rekomendacijas mokytojams dėl proceso koregavimo.

63.5. Mokyklos administracija:

63.5.1. sudaro sąlygas mokiniams rinktis konsultacijas, neformaliojo ugdymo būrelius pagal poreikius;

63.5.2. bendradarbiauja su mokomųjų dalykų mokytojais, klasių vadovais, švietimo pagalbos specialistais, mokinių tėvais (globėjais);

63.5.3. inicijuoja mokymosi pasiekimų gerinimo ir mokymosi pagalbos teikimo tyrimų vykdymą ir analizę.

63.6. Vykdomas mokytojų švietimas:

63.6.1. metodinėse grupėse teikiama dalykinė ir pedagoginė pagalba;

63.6.2. mokytojams sudaromos sąlygos tobulinti profesines žinias, ypatingai dalykines kompetencijas ir gebėjimus ugdymo procesą įvairių gebėjimų ir poreikių mokiniams;

63.6.3. mokymosi pagalbos teikimui naudojamos pamokos, skirtos mokinių ugdymo poreikiams tenkinti.

IX. NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS MOKYKLOJE

64. Neformalusis vaikų švietimas įgyvendinamas pagal Neformaliojo vaikų švietimo koncepciją, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. ISAK-2695 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. kovo 29 d. įsakymo Nr. V-55 redakcija), Kauno Kazio Griniaus progimnazijos neformaliojo vaikų švietimo tvarkos aprašą, patvirtintą Kauno Kazio Griniaus progimnazijos direktoriaus 2017 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. 1V-55.

65. Neformalus vaikų švietimas skirtas mokinių saviraiškos programoms – meniniams, kalbiniams, sportiniams, sveikatos ugdymo, technologiniams, socialiniams, moksliniams, komunikacinių technologijų ir kitokiems mokinių gebėjimams bei tautiniam tapatumui ugdyti.

66. Progimnazija sudaro galimybes kiekvienam mokiniui, ypatingai turinčiam nepalankias socialines, ekonomines, kultūrinės sąlygas namuose, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių pasirinkti jo poreikius atliepiančias įvairių krypčių neformaliojo vaikų švietimo programas.

67. Neformalus vaikų švietimas neprivalomas ir laisvai pasirenkamas.

68. Neformaliojo švietimo valandos paskirstomos pagal ugdymo koncentrus, klasių komplektų skaičių, neformaliojo ugdymo organizavimo tradicijas ir tikslingumą.

69. Ši veikla įgyvendinama realizuojant neformaliojo ugdymo programas, finansuojamas Mokinio krepšelio lėšomis.

70. Neformaliojo vaikų švietimo grupės mokinių skaičius turi būti ne mažesnis kaip 15 mokinių.

71. Progimnazija mokslo metų pabaigoje įvertina mokinių neformaliojo švietimo rezultatus ir nustato poreikius kitiems mokslo metams. Atsižvelgus į juos iki birželio 15 d. siūlo programas naujiems mokslo metams.

72. Mokiniai pagal naujas neformaliojo švietimo programas pradedami mokytį nuo rugsėjo 1 d.

73. Mokinių grupių sudėtis per mokslo metus gali kisti.

74. Neformaliojo ugdymo valandos neskiriamos pasirenkamiesiems dalykams, pagilinto dalykų mokymo modulių programoms.

75. Neformaliojo ugdymo veikla įrašoma į Neformaliojo ugdymo tvarkaraštį ir tvirtinama progimnazijos direktoriaus.

76. Neformaliojo ugdymo būrelių pedagogai pildo Neformaliojo ugdymo apskaitos elektroninį dienyną.

77. Neformaliojo ugdymo užsiėmimai vyksta pasibaigus pagrindinio tvarkaraščio pamokoms.

78. Pradedant darbą mokslo metų pradžioje arba keičiantis jo pobūdžiui, neformaliojo švietimo užsiėmimų vadovai privalo organizuoti saugaus darbo ir elgesio instruktažus ir juos tinkamai įforminti dienynuose.

79. Neformaliojo ugdymo pasiūla 2019-2020 ir 2020-2021 m.m.: tautiniai šokiai, muzikos, dailės, sporto, užsienio kalbų, etnokultūros būreliai, jaunučių choras, jaunųjų tyrėjų būrelis (gamtamoksliniam ugdymui), „Gudručių“ būrelis (1-4 klasių matematiniam ugdymui), Matematikos olimpas (5-8 klasių matematiniam ugdymui).

X. UGDYMO TURINIO INTEGRAVIMAS

80. Mokomųjų dalykų metodinėse grupėse iki 2019-06-15 aptarus ir suderinus per mokslo metus pravedamos 1-2 integruotos pamokos.

81. Dalykų ugdymo turinio integravimas numatomas ir detalizuojamas rengiamuose ilgalaikiuose mokomųjų dalykų planuose (skiltyje Dalykų integravimas, nurodant dalykus, konkrečias integruojamas temas, mėnesį).

82. Integruojamų temų apskaitai užtikrinti integruojamųjų pamokų turinys elektroniniame klasės dienyne įrašomas abiejų dalykų apskaitai skirtuose puslapiuose.

83. Bendrosios kompetencijos – mokymo mokyti, komunikavimo, kultūrinio sąmoningumo, sveikatos ir gyvenimo įgūdžių formavimo integruojamoms programoms – ugdomos per dalykų pamokas įrašomos ilgalaikiuose planuose numatant skiltį Bendrųjų kompetencijų integravimas.

84. Prevencinių programų integravimas numatomas ir detalizuojamas rengiamuose ilgalaikiuose mokomųjų dalykų planuose (skiltyje Dalykų integravimas, nurodant dalykus, konkrečias integruojamas temas, mėnesį):

Programa	Dalykai	Valandų skaičius
Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos ir sveikatos ugdymo	Dorinis ugdymas 1-8 kl.	Ne mažiau kaip po 1 pamoką per metus.
	Pasaulio pažinimas 1-4 kl.	
	Gamta ir žmogus 5-6 kl.	
	Biologija 7-8 kl.	
	Fizinis ugdymas 1-8 kl.	
	Žmogaus sauga 5, 8 kl.	
	Klasės valandėlės 1-8 kl.	
Sveikatos ir lytiškumo bei rengimo šeimai	Dorinis ugdymas 1-8 kl.	Ne mažiau kaip po 1 pamoką per metus.
	Pasaulio pažinimas 1-4 kl.	
	Gamta ir žmogus 5-6 kl.	
	Biologija 7-8 kl.	
	Fizinis ugdymas 1-8 kl.	
	Žmogaus sauga 5, 8 kl.	
	Klasės valandėlės 1-8 kl.	
Ekologinio ugdymo	Gamta ir žmogus 5-6 kl.	Ne mažiau kaip po 1 pamoką per metus.
	Biologija 7-8 kl.	
	Fizinis ugdymas 1-8 kl.	
	Žmogaus sauga 5, 8 kl.	
	Klasės valandėlės 1-8 kl.	
Žmogaus teisės, pareigos, atsakomybė, nusikalstamumo prevencija	Dorinis ugdymas 1-8 kl.	Ne mažiau kaip po 1 pamoką per metus.
	Klasės valandėlės 1-8 kl.	
Verslumo	Matematika 1-8 kl.	Ne mažiau kaip po 1 pamoką per metus.
	Geografija 6-8 kl.	

	Informacinės technologijos 5-7 kl.	
Antikorupcijos	Dorinis ugdymas 1-8 kl.	Ne mažiau kaip po 1 pamoką per metus.
	Klasės valandėlės 1-8 kl.	
Ugdymo karjerai	Klasės valandėlės 1-8 kl.	Ne mažiau kaip po 1 pamoką per metus.

XI. DALYKŲ MOKYMO INTENSYVINIMAS

85. Progimnazija išlaikydama bendrą pamokų skaičių, skirtą dalykui per dvejus metus, neviršydamą pamokų skaičiaus per savaitę, intensyvina:

85.1. žmogaus saugos kursą 5 klasėje, skirdama 1 savaitinę valandą, neskirdama 6 klasėje;

85.2. žmogaus saugos kursą 8 klasėje, skirdama 1 savaitinę valandą, neskirdama 7 klasėje;

85.3. informacinių technologijų kursą 7 klasėje, skirdama 1 savaitinę valandą, neskirdama 8 klasėje.

86. Intensyvinant dalykų mokymą, išlaikomas bendras pamokų, skirtų dalykui per dvejus metus, ir neviršijamas maksimalus mokiniui privalomų pamokų skaičius per savaitę.

XII. UGDYMO DIFERENCIJAVIMAS

87. Ugdymo diferencijavimas (mokiniui individualiai, mokinių grupei): pasiekimų skirtumams mažinti, gabumams plėtoti, pritaikant įvairias mokymosi strategijas) – ugdymo tikslų, uždavinių ir mokymosi turinio ir priemonių, mokymosi aplinkos, metodų, tempo, skiriamo laiko, vertinimo pritaikymas mokinių skirtybėms. Jo tikslas – sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui sėkmingiau mokytis.

88. Ugdymo turinys diferencijuojamas pamokoje, skiriant atitinkamas individualias ar grupines užduotis, nepažeidžiant mokinio interesų, nedarant žalos mokinio savivertei, tolesnio mokymosi galimybėms, mokinių santykiams klasėje ir mokykloje.

89. Specialiųjų poreikių mokiniai mokosi pagal pritaikytas ar individualizuotas programas;

90. Fizinio ugdymo pamokose:

90.1. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgus į savijautą.

90.2. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami atsižvelgus į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiems atlikti įprastų užduočių mokytojas taiko

alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas.

91. Progimnazija mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ar laikinai dėl ligos, siūlo kitą veiklą: stalo žaidimus, šaškes, šachmatus, veiklą informaciniame centre, bibliotekoje.

92. Progimnazija (metodinėse grupėse, Mokytojų taryboje, mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo metu) analizuoja, kaip ugdymo procese įgyvendinamas diferencijavimas, kaip mokiniams sekasi pasiekti dalykų bendrosiose programose numatytų pasiekimų ir priima sprendimus dėl tolesnio ugdymo diferencijavimo.

XIII. MOKINIO INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO SUDARYMAS

93. Individualus ugdymo planas gali būti siūlomas patiriančiam mokymosi sunkumų, itin sėkmingai besimokančiam mokiniui, kuriuo siekiama padėti mokiniui planuoti, kaip pagal savo išgales pasiekti aukštesnių ugdymo(si) pasiekimų, ugdyti asmeninę atsakomybę dėl sąmoningo mokymosi, gebėjimo įgyvendinti išsikeltus tikslus.

94. Individualus ugdymo planas sudaromas atvykusiam mokyti iš užsienio ar mokomam namie mokiniui, pagal mokyklos siūlomą formą.

95. Sudarant individualų ugdymo(si) planą aptariama mokinio ir mokytojo įsipareigojimai, tikslų įgyvendinimo laikotarpis, priemonės ir būdai.

96. Trumpalaikis individualus ugdymo(si) planas gali būti sudaromas žodine, rašytine forma susitartam laikotarpiui. Ilgalaikis individualus planas sudaromas rašytine forma.

97. Mokinio individualus ugdymo planas sudaromas ir įgyvendinamas bendradarbiaujant mokytojams, mokiniams, mokinių tėvams (globėjams), švietimo pagalbos specialistams, mokyklos vadovams.

98. Mokinio individualiame plane numatomi mokymosi uždaviniai, apibrėžiami sėkmės kriterijai, numatomas mokinio indėlis į mokymąsi, reikiamą mokymosi pagalbą. Šie planai nuolat peržiūrimi ir koreguojami.

XIV. MOKYKLOS IR MOKINIŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) BENDRADARBIAVIMAS

99. Progimnazija:

99.1. organizuoja mokytojų ir tėvų (globėjų) bendradarbiavimą, siekiant individualios kiekvieno mokinio pažangos, puoselėjant jo sveikatą, socialumą ir brandą.

99.2. užtikrina, kad tėvai ir progimnazija keistųsi abipusiai reikalinga informacija;

99.3. sudaro tėvams (globėjams) sąlygas dalyvauti progimnazijos gyvenime, kartu su mokytojais ir mokiniais spręsti mokymosi, pasiekimų gerinimo, elgesio, turiningo laisvalaikio, sveikos gyvensenos ir kitus klausimus;

99.4. užtikrina, kad tėvai (globėjai) galėtų išsakyti lūkesčius ir pasiūlymus progimnazijos veiklai tobulinti.

100. Informacija tėvams apie vaikus pateikiama elektroniniame TAMO dienyne, tėvų susirinkimuose, individualių pokalbių metu ar individualia rašytine informacija. Skubią informaciją (apie vėlavimą į pamokas, lankomumą, sveikatos sutrikimus ir kt.) klasių auklėtojai, mokytojai, kiti mokyklos specialistai pateikia telefonu.

101. Progimnazija skatina tėvus prisijungti prie TAMO dienyno, nuolat domėtis vaikų mokymusi, jų pasiekimais ir daroma pažanga, mokymosi poreikiais ir motyvacija, iškilus sunkumams skatina laiku kreiptis dėl pagalbos.

102. Kiekvieno trimestro paskutiniojo mėnesio pirmą savaitę (3 kartus per metus) progimnazijoje vyksta tėvų diena, kurios metu tėvai su kiekvienu dalyko mokytoju gali išsiaiškinti savo vaiko problemas ir numatyti būdus, kaip jas ištaisyti.

103. Tėvai gali rašyti užklausimus apie vaiko mokymąsi ir elgesį elektronine žinute TAMO dienyne klasės auklėtojai, dalykų mokytojams, mokyklos administracijai.

104. Progimnazija, įgyvendindama pagrindinio ugdymo programos I-ąją dalį, konsultuoja ir skatina tėvus:

104.1. sukurti mokiniams tinkamą edukacinę aplinką namuose;

104.2. pagrįstais lūkesčiais motyvuoti vaiką mokytis;

104.3. padėti vaikams mokytis namuose, ruošti namų darbus;

104.4. Palaikyti ir stiprinti dvasinius ryšius su vaiku, jį ramiai išklaudyti, patarti, padėti, domėtis vaiko veiklomis progimnazijoje ir už jos ribų;

104.5. sudaryti galimybes vaikams dalyvauti neformaliojo švietimo veiklose.

XV. BENDRADARBIAVIMAS SU PAGALBOS VAIKUI INSTITUCIJOMIS

105. Nuolat bendradarbiaujame su pagalbos vaikui institucijomis, padedančiomis užtikrinti mokyklos lankymą bei visapusišką mokinio vystymąsi: Kauno m. Vaiko teisių apsaugos skyriumi, Kauno m. Pedagogine psichologine tarnyba, Kauno m. Žaliakalnio PK, Kauno m. Socialinių paslaugų

skyriumi, Kauno m. Žaliakalnio seniūnija. Keičiamės informacija; policijos pareigūnai dalyvauja prevenciniuose posėdžiuose, skaito paskaitas mokiniams, tėvams, mokytojams; kartu vykdomė įvairias akcijas, projektus.

XVI. ASMENŲ, BAIGUSIŲ UŽSIENIO VALSTYBĖS AR TARPTAUTINĖS ORGANIZACIJOS PRADINIO, PAGRINDINIO UGDYMO DALĮ AR PRADINIO UGDYMO PROGRAMĄ, UGDYMO ORGANIZAVIMAS

106. Progimnazija priima atvykusį asmenį, baigusį užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos pradinio, pagrindinio ugdymo programos dalį ar pradinio ugdymo programą mokytis pagal Nuosekliojo mokymosi tvarkos aprašą, informuoja valstybinės mokyklos (biudžetinės įstaigos) savininko teises ir pareigas įgyvendinančią instituciją ir numato atvykusio mokytis asmens tolesnio mokymosi perspektyvą, veiksmingai reaguoti į atvykusių mokytis asmenų poreikius ir, bendradarbiaujant su tėvais (globėjais) ar teisėtais atstovais, sudaryti mokiniams galimybes sklandžiai integruotis į Lietuvos švietimo sistemą:

106.1. asmuo priimamas mokytis kartu su bendraamžiais;

106.2. aptariama progimnazijos teikiamos pagalbos formos ir būdai, progimnazijos, mokinio ir tėvų įsipareigojimai;

106.3. numatoma apytikrė adaptacinio laikotarpio trukmė;

106.4. pasitelkiama mokinius savanorius, galinčius padėti atvykusiam asmeniui sklandžiai įsitraukti į progimnazijos gyvenimą, mokytis ir ugdytis;

106.5. numatomas klasės vadovo, mokytojų darbas su atvykusiu mokiniu ir mokinio tėvais;

106.6. organizuoja mokytojų konsultacijas, individualias veiklas ugdymo programų skirtumams likviduoti;

106.7. numatomas atvykusio mokinio individualios pažangos stebėjimo per adaptacinį laikotarpį planas;

106.8. siūlo neformaliojo vaikų švietimo veiklas, kurios padėtų mokiniui greičiau integruotis.

XVII. LAIKINŲJŲ GRUPIŲ SUDARYMAS, KLASIŲ DALIJIMAS

107. Klasių dalijimas į grupes ir laikinųjų mobiliųjų grupių sudarymas grindžiamas atsižvelgiant į mokymui skirtas lėšas.

108. Mokyklos ugdymo turiniui įgyvendinti klasė į grupes dalijama:

108.1. doriniam ugdymui, jei tos pačios klasės mokiniai yra pasirinkę tikybą ir etiką. Paralelių klasių atitinkamos grupės jungiamos į vieną, jei nesusidaro 12 mokinių grupė.

108.2. informacinėms technologijos ir technologijoms (Lietuvos higienos norma HN 21:2011 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos ir saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 (Žin., 2011, Nr. 103-4858);

108.3. Užsienio kalboms:

108.3.1. anglų kalbai mokytį 1-4 klasėse, jei klasėje yra ne mažiau kaip 20 mokinių;

108.3.2. anglų kalbai mokytį 5-8 klasėse, jei klasėje yra ne mažiau negu 21 mokiny;

108.3.3. rusų kalbai mokytį 6-8 klasėse, jei klasėje yra ne mažiau negu 21 mokiny.

108.4. Mažiausia grupė vokiečių kalbai mokytį 6-8 klasėse – 6 mokiniai. Paralelių klasių atitinkamos grupės jungiamos į vieną, jei nesusidaro 6 mokinių grupė.

108.5. Technologijoms mokytį pagal skirtingas programas.

108.6. Fiziniam ugdymui 8 klasėje skiriamos berniukų ir mergaičių grupės.

108.7. Neformalaus ugdymo grupė sudaroma, jei yra ne mažiau 15 mokinių.

109. Laikinosios grupės sudaromos:

109.1. grupinėms konsultacijoms, mokymo pagalbai teikti, kai sprendžiamos ugdymui aktualios problemos: kai pagalba teikiama mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų arba gabiems mokiniams;

109.2. specialiajai pedagoginei pagalbai teikti.

XVIII. MOKINIŲ MOKYMAS NAMIE

110. Mokinių mokymas namie organizuojamas, vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtinti Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

111. Mokiniai namie mokomi savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu. Mokiniui, mokomam namie, progimnazija, suderinusi su mokinio tėvais (globėjais ar rūpintojais) ir atsižvelgusi į gydytojo konsultacinės komisijos rekomendacijas, parengia individualų ugdymo

planą, kuriame numatomi mokymosi tikslai, mokomi dalykai, ir jiems skiriamų pamokų skaičius, pasiekimų patikrinimo būdai ir laikas. Parengiamas individualus pamokų tvarkaraštis. Šį tvarkaraštį tvirtina mokyklos direktorius.

112. Namie mokomam mokiniui savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu skiriama pamokų:

Klasės	Pamokų skaičius per savaitę
1-3	9
4	11
5-6	12
7-8	13

113. Mokinys mokosi pagal progimnazijos vadovo pavirtintą ir su vienu iš mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) suderintą pamokų tvarkaraštį. Dalį pamokų gydytojų konsultacinės komisijos leidimu mokinys gali lankyti mokykloje arba mokytis nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu.

114. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), progimnazijos direktoriaus įsakymu mokinys gali nesimokyti menų, dailės, muzikos, technologijų ir kūno kultūros. Elektroniniame dienyne TAMO ir mokinio individualiame ugdymo plane prie mokinio nesimokomų dalykų įrašoma „atleista“. Dalis pamokų, gydytojo leidimu lankomų mokykloje, įrašoma į mokinio individualų ugdymo planą.

XIX. SUSITARIMAI DĖL MOKINIŲ ELGESIO

115. Mokinių elgesį progimnazijoje reglamentuoja Kauno Kazio Griniaus progimnazijos Mokinių taisyklės, patvirtintos Kauno Kazio Griniaus progimnazijos direktoriaus 2017-07-04 įsakymu Nr. 1V-54.

116. Progimnazijos darbuotojai, siekdami užtikrinti Progimnazijos bendruomenės narių ir aplinkinių saugumą, veiksmingai reaguoti į kraštutinius mokinių netinkamo elgesio atvejus bei iškilusią grėsmę, vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugpjūčio 28 d. įsakymu Nr. V-1268 „Dėl pritarimo rekomendacijoms dėl poveikio priemonių taikymo netinkamai besielgiantiems mokiniams“

117. Sprendžiant mokinio elgesio problemas bei taikant poveikio priemones vadovaujamosi Jungtinių Tautų vaiko teisių konvencija (Žin., 1995, Nr. 80-3214; 2010, Nr. 157-7969), Vaikų, vartojančių narkotines, psichotropines, kitas psichiką veikiančias medžiagas, nustatymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. balandžio 2 d.

nutarimu Nr. 437 (Žin., 2002, Nr. 35-1305.; 2007, Nr. 107-4379), Mokyklos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. balandžio 11 d. įsakymu Nr. V-579 (Žin., 2011, Nr. 45-2121), Socialinės pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. birželio 15 d. įsakymu Nr. ISAK-941 (Žin., 2004, 100-3729; 2011, Nr. 99-4675), Psichologinės pagalbos teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 5 d. įsakymu Nr. V-1396 (Žin., 2011, Nr. 97-4600), Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. rugsėjo 17 d. įsakymu Nr. ISAK-1462 „Dėl teisės pažeidimų, mokyklos nelankymo, narkotinių ir psichotropinių medžiagų vartojimo, ŽIV/AIDS, smurto ir nusikalstamumo prevencijos“ (Žin., 2004, Nr. 145-5281), Smurto prevencija įgyvendinama vadovaujantis Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. kovo 22 d. įsakymu Nr. V-190 „Dėl Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijų patvirtinimo“ ir kitais teisės aktais, taip pat prioritetinės vaiko teisių ir interesų apsaugos ir gynimo, vaiko žmogiškojo orumo, individualizavimo, visapusiškumo, pagarbos ir protingumo principais.

XX. UGDYMO KARJERAI ORGANIZAVIMAS

118. Ugdant karjerai vadovaujamosi Ugdymo karjerai programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72 „Dėl Ugdymo karjerai programos patvirtinimo“.

119. Ugdymas karjerai – tai žinių, gebėjimų ir nuostatų apie save, karjeros (mokymosi ir darbo) galimybes, karjeros sprendimų priėmimą, karjeros planavimą, derinimą su kitomis gyvenimo sritimis ir realizavimą įgijimo procesas. Ugdymu karjerai siekiama mokiniams suteikti karjeros valdymo kompetencijų, grindžiamų bendrosiomis kompetencijomis.

120. Ugdymas karjerai integruojamas į atskirų dalykų bendrąsias programas, neformalųjį švietimą.

121. Ugdymas karjerai mokykloje apima šias sritis:

121.1. Informavimą apie karjerą, kurio tikslas yra rinkti, teikti ir vertinti informaciją, reikalingą planuojant karjerą, renkantis mokymąsi, profesinės veiklos sritį ar darbą (informaciją apie švietimo ir mokslo institucijas, priėmimo taisykles, studijų ir mokymo programas, kvalifikacijas, profesijas,

darbo rinką, profesines karjeros galimybes ir t.t.). Šioje veikloje naudojamos įvairios specializuotos interneto svetainės, spausdinti leidiniai, žinynai, organizuojami susitikimai su įvairių profesijų atstovais, išvykos į įmones, įstaigas, organizacijas.

121.2. Profesinį veiklinimą, kurio tikslas – organizuoti mokinių veiklą naudojant realaus ir virtualaus darbo kontekstą, ir aplinką, plėtojant mokinių žinias ir įgūdžius apie įvairias darbo veiklos sritis, darbą, įsidarbinimą, darbdavius ir darbuotojus.

121.3. Karjeros vertinimą, kurio tikslas padėti mokiniams pažinti individualias savybes (nuostatas, žinias, supratimą, gebėjimus) ir juos įvertinti atsižvelgus į karjeros (mokymosi, studijų ir profesinės veiklos) galimybes ir reikalavimus. Šioje veikloje naudojami įvairūs klausimynai, užduotys, testai, skirti individualioms savybėms, interesams, jų sąsajoms su profesine karjera, karjeros planavimu, įgyvendinimu ir vertinimu padėti pažinti.

121.4. Karjeros konsultavimą, kurio tikslas – teikti pagalbą mokiniams planuojant karjerą, renkantis mokymąsi, padėti pažinti ir įsivertinti individualias savybes, profesijos ypatumus, karjeros galimybes.

122. Ugdymo karjerai veiklas progimnazijoje koordinuoja direktoriaus pavaduotoja ugdymui, šios veiklos organizuojamos ir vykdomos kartu dalyvaujant klasių auklėtojoms, ugdymo karjerai koordinatori, įvairių dalykų mokytojams, psichologei, socialinei pedagogei, siekiant veiksmingiau padėti mokiniams pasirengti gyvenimui ir darbui, pasirenkant mokymosi kryptį.

XXI. PROGIMNAZIJOS MOKYMOSI APLINKA

123. Progimnazijos mokymosi aplinka yra progimnazijos kultūros dalis. Ji orientuota į pradinio ir pagrindinio ugdymo programos I-osios dalies tikslų įgyvendinimą, mokinių mokymosi poreikių įvairovės tenkinimą, ugdymo proceso modernizavimą.

124. Fizinė mokymosi aplinka: progimnazijos teritorija, patalpos yra saugios ir gerai pritaikytos pradinio ir pagrindinio ugdymo programos I-osios dalies tikslų įgyvendinimui dirbant kabinetine sistema. Visi mokytojai turi tinkamai įrengtas, kompiuterizuotas darbo vietas kabinetuose, mokytojų kambaryje, progimnazijos informaciniame centre.

125. Progimnazija renovuota 2007 m. Teritorija ir vidaus patalpos stebimos kameromis.

126. Yra pakankamai vadovėlių, metodinės literatūros ir kitų spaudinių, periodinių leidinių. Esamas mokymo ir mokymosi priemonių kiekis ir šiuolaikiškumas sudaro geras sąlygas mokytojams dirbti inovatyviai, naudojant šiuolaikines mokymo technologijas, padėti mokiniams įgyti šiuolaikinėje visuomenėje būtinų bendrųjų kompetencijų ir nuostatų (mokytojams, mokiniams, administravimui skirti kompiuteriai, interaktyvios lentos ir kt. priemonės). Virtualiose mokymo(si)

aplinkose prieinamos skaitmeninės priemonės, socialiniai tinklai, interneto svetainės, bendravimo ir bendradarbiavimo aplinkos.

127. Progimnazijoje veikia modernus informacinis centras ir konferencijų salė, biblioteka.

128. Mokytojams sudaromos sąlygos vesti užsiėmimus miesto muziejuose, gamtoje, kultūros įstaigose, įmonėse bei kitose aplinkose.

129. Progimnazijos valgykloje mokiniai turi geras sąlygas pavalgyti šilto maisto.

130. Progimnazijos koridoriuose įrengti suoliukai mokinių poilsiui.

131. Psichologinė ir socialinė aplinka. Visi progimnazijoje jaučiasi saugiai, patogiai, jaukiai. Santykiai tarp bendruomenės narių pagarbūs, konstruktyvūs, geranoriški, tolerantiški, lygiaverčiai, grindžiami bendradarbiavimu, atjauta. Aiški ir laiku gaunama informacija įvairiais progimnazijos bendruomenės veiklos klausimais.

132. Susitarimai ir informavimas: progimnazijos bendruomenei svarbi veikla, jos tikslai, uždaviniai, principai aptariami mokytojų metodinėse grupėse, mokytojų tarybos posėdžiuose. Mėnesio veikla fiksuojama progimnazijos Mėnesio plane. Veikia progimnazijos interneto svetainė, intranetas.

XXII. MOKYMO IR MOKYMOSI IŠTEKLIŲ ĮSIGIJIMAS IR NAUDOJIMAS

133. Vadovėliai ir mokymo priemonės perkami iš numatytų Mokinio krepšelio lėšų, vadovaujantis Kauno Kazio Griniaus progimnazijos aprūpinimo bendrojo lavinimo dalykų vadovėliais ir mokymo priemonėmis tvarkos aprašu, patvirtintu 2019-04-10 įsakymu Nr. 1V-27 „Dėl Mokinių aprūpinimo bendrojo ugdymo dalykų vadovėliais ir mokymo priemonėmis 2019 metams tvarkos patvirtinimo“.

134. Dalykų mokytojai metodinėse grupėse aptaria galimų įsigyti vadovėlių ir mokymo priemonių sąrašus ir pageidavimus pateikia bibliotekos vedėjai. Vedėja išanalizuoja pageidavimus ir patikrina esamą vadovėlių kiekį progimnazijoje. Progimnazijos tarybai pritarus, Supaprastintų viešųjų pirkimų komisija vykdo bendrojo lavinimo dalykų vadovėlių ir mokymo priemonių pirkimą.

II SKYRIUS

I. PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMO BENDROSIOS NUOSTATOS

135. Bendroji programa įgyvendinama, vadovaujantis joje numatytais bendrosiomis ugdymo nuostatomis ir principais, didaktinėmis mokinių pasiekimų vertinimo nuostatomis, naudojant ugdymo turinio integravimo galimybes ir laikantis ugdymo aplinkos kūrimo reikalavimų.

136. Pradinio ugdymo programai įgyvendinti pamokų skaičius grupine mokymosi forma kasdien:

137. Atsižvelgiant į mokinių ugdymosi poreikius ir galimybes, progimnazija pasirinko perskirstant ugdymo dalykams klasei vieneriems metams skiriamą valandų skaičių, išlaikant bendrą pradinio ugdymo programos koncentrai (per dvejus metus) skiriamų ugdymo valandų skaičių.

138. Ugdymo procesas progimnazijoje organizuojamas pamokų forma. Pamokos trukmė 2-4 klasių mokiniams – 45 min., 1 klasių mokiniams – 35 min.

139. Pamokos, skirtos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti ir mokymosi pasiekimams gerinti, pradiniam ugdyme naudojamos grupinėms ir individualioms konsultacijoms: užsienio kalbai ir kūno kultūrai mokytį (choreografijai) ir mokiniams, turintiems ugdymosi sunkumų, ugdyti.

140. 10 ugdymo proceso dienų per mokslo metus organizuojama vadovaujantis mokyklos tarybos sprendimu.

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Ugdomos kompetencijos	Laikas	Atsakingi vykdytojai
1	Projektas „Pažinkime savo miesto istoriją“	Pažinimo (plėsti akiratį, stebėti, vertinti, turėti teigiamą požiūrį į mokymąsi, būti atkakliam, mąstyti, daryti išvadas); Kūrybingumo ir iniciatyvumo (mąstyti kūrybingai, inicijuoti idėjų įgyvendinimą, aktyviai ir kūrybingai veikti, į veiklas įtraukti kitus).	Rugsėjo mėn.	1-4 klasių auklėtojos
2	Derliaus diena	Pažinimo (plėsti akiratį, stebėti, vertinti, daryti išvadas); Kūrybingumo (aktyviai ir kūrybingai veikti, į veiklas įtraukti kitus).	Spalio mėn.	3 klasių auklėtojos
3	Žibintų šventė	Pažinimo (plėsti akiratį, klausti ir ieškoti atsakymų); Socialinės (būti atsakingam, padėti kitiems, priimti pagalbą).	Lapkričio mėn.	4 klasių auklėtojos

4	Renginiai „Tau Lietuva“	Kūrybingumo ir iniciatyvumo (mąstyti kūrybingai, inicijuoti idėjų įgyvendinimą, aktyviai ir kūrybingai veikti, į veiklas įtraukti kitus); Asmeninės (priimti iššūkius, įvertinti savo jėgas, laikytis duoto žodžio); Socialinės (pozityviai bendrauti, dalyvauti bendruomenės gyvenime).	Vasario mėn.	2 klasių auklėtojos
5	„Kaziuko“ mugė“	Kūrybingumo ir iniciatyvumo (mąstyti kūrybingai, inicijuoti idėjų įgyvendinimą, aktyviai ir kūrybingai veikti, į veiklas įtraukti kitus); Asmeninės (priimti iššūkius, įvertinti savo jėgas, laikytis duoto žodžio).	Kovo mėn.	2 klasių auklėtojos
6	Sporto ir sveikatinimo šventė	Asmeninės (įvertinti savo jėgas ir priimti iššūkius, pažinti savo galias, valdyti emocijas ir jausmus); Socialinės (pozityviai bendrauti, būti atsakingam, padėti kitiems).	Birželio mėn.	1 klasių auklėtojos
7	Prevencijos diena „Saugau save ir padedu kitiems“	Asmeninės (įvertinti savo jėgas ir priimti iššūkius, pažinti savo galias, valdyti emocijas ir jausmus); Socialinės (pozityviai bendrauti, būti atsakingam, padėti kitiems).	Birželio mėn.	1 klasių auklėtojos
8	Projektas „Tvarkau aplinką, rūšiuoju“	Pažinimo (plėsti akiratį, klausti ir ieškoti atsakymų, daryti išvadas); Socialinės (pozityviai bendrauti, būti atsakingam, padėti kitiems).	Birželio mėn.	3 klasių auklėtojos
9	Karjeros diena „Kuo būti?“	Pažinimo (plėsti akiratį, klausti ir ieškoti atsakymų, daryti išvadas); Asmeninės (pažinti save ir įvertinti savo jėgas).	Birželio mėn.	3 klasių auklėtojos
10	Projektas „Mėgstu skaityti knygas“	Pažinimo (plėsti akiratį, klausti ir ieškoti atsakymų); Asmeninės (pažinti save, tobulinti savo gebėjimus, plėsti akiratį).	Birželio mėn.	4 klasių auklėtojos

141. Kiekvienam mokiniui per metus iš Mokinio krepšelio lėšų yra finansuojamos 15 eur. vertės edukacinės programos miesto muziejuose (Kultūros paso programa).

II. BENDROSIOS PROGRAMOS UGDYMO DALYKŲ, INTEGRUOJAMŲJŲ PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS

142. Dorinis ugdymas:

142.1. tėvai, (globėjai) parenka mokiniui vieną iš dorinio ugdymo dalykų: etiką arba tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikybą;

142.2. dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti kas du mokslo metai pagal tėvų (globėjų) parašytą prašymą.

143. Kalbinis ugdymas:

143.1. siekiant gerinti mokinių lietuvių kalbos (gimtosios) vartojimo žodžiu ir raštu pasiekimus skaitymo, rašymo, kalbėjimo ir klausymo gebėjimai ugdomi per visų dalykų ir ugdymo sričių veiklas, kalbos vartojimo kompetencijos įgyvendinamos panaudojant mokomąsias užduotis kalbai ir mąstymui ugdyti, kreipiant dėmesį į kalbinę raišką ir rašto darbus;

143.2. Pirmosios užsienio kalbos mokymas:

143.2.1. pirmosios užsienio kalbos mokoma antraisiais-ketvirtaisiais pradinio ugdymo programos metais;

143.2.2. tėvai (globėjai) parenka mokiniui vieną iš mokyklos siūlomų Europos kalbų: anglų kalbą.

143.2.3. anglų kalbai mokytis visose 2-4 klasėse skiriama po 2 ugdymo valandas per savaitę.

144. Socialinis ir gamtamokslinis ugdymas:

144.1. gamtamoksliniams gebėjimams ugdytis skiriama $\frac{1}{2}$ pasaulio pažinimo dalykui skirto ugdymo laiko. Sudarančios sąlygos ugdytis praktinius gamtamokslinius gebėjimus, todėl dalis ($\frac{1}{4}$) dalykui skiriamo laiko, skiriama organizuoti ugdymą tyrinėjimams palankioje aplinkoje, natūralioje gamtinėje (pvz. Parke, miške, prie vandens telkinio ar pan.) aplinkoje;

144.2. socialiniams gebėjimams ugdytis skiriama dalį ($\frac{1}{4}$) pasaulio pažinimo dalyko laiko socialinės, kultūrinės aplinkos pažinimui palankioje aplinkoje (pvz. Lankantis visuomeninėse, bendruomenių, kultūros institucijose ir pan.).

145. Matematinis ugdymas:

145.1. matematinis ugdymas organizuojamas vadovaujantis Bendrosios programos matematikos dalyko programa, nacionalinių tyrimų ir standartizuotų testų rezultatais, pagal

galimybes naudojant informacines komunikacines technologijas, skaitmenines mokomąsias priemones;

145.2. 4-oje klasėje 1 papildoma valanda skiriama iš valandų Mokinių ugdymo poreikiams tenkinti.

146. Fizinis ugdymas:

146.1. fiziniam ugdymui skiriamos 2 ugdymo valandos per savaitę. 1 valanda per savaitę 2-4 klasėse skiriama choreografijos mokymui. 1-oje klasėje 1 valanda per savaitę skiriama choreografijai iš valandų Mokinių ugdymo poreikiams tenkinti.

146.2. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės organizuojamos taip:

146.2.1. mokiniai dalyvauja ugdymo veiklose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas;

146.2.2. tėvų (globėjų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne mokykloje. Už saugų nuvykimą ir saugumą užsiėmimų metu atsako tėvai;

146.2.3. siekiant skatinti mokinių fizinį aktyvumą, sveikatinimą, progimnazijoje sudarytos sąlygos ir organizuojamos aktyviosios pertraukos.

147. Meninis ugdymas (dailė ir technologijos, muzika):

147.1. technologiniam ugdymui skiriama ne mažiau kaip 1/3 dalykui ir technologijų dalykui skiriamo laiko, nurodyto Bendrojo ugdymo plane.

148. Integruojamųjų, prevencinių ir kitų ugdymo programų įgyvendinimas:

148. 1. Į Bendrosios programos ugdymo dalykų programų turinį integruojama:

148.1.1. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintų integruojamųjų Mokymosi mokytis, Komunikavimo, Darnaus vystymosi, Kultūrinio sąmoningumo, Gyvenimo įgūdžių ugdymo programų pagrindai. Žmogaus saugos bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. liepos 18 d. įsakymu Nr. V-1159 (Žin., 2012, Nr. 89-4668), ir Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa, patvirtinta Lietuvos respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-1290 (Žin., 2012, Nr. 105-5347);

148.1.2. Mokinių mokėjimo mokytis, bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymo integruojamosios programos integruojamos į visus mokomuosius dalykus;

148.1.3. Darnaus vystymosi, komunikavimo integruojamoji programa integruojama į visus mokomuosius dalykus ir neformaliojo ugdymo veiklą.

148.1.4. Sveikatos ir gyvenimo įgūdžių integruojamosios programos integruojamos į gamtos mokslų, technologijų, fizinį ugdymą.

148.1.5. Prevencinės programos, ugdančios mokinių atsparumą neigiamiems gyvenimo reiškiniams bei padedančios vykdyti žalingų įpročių, priklausomybės ligų, AIDS ir kt. prevenciją,

integruojamos į mokomųjų dalykų bei neformaliojo ugdymo veiklą; Mokiniai dalyvauja „Olweus“ patyčių prevencijos programoje bei „Įveikiame kartu“ – emocijų ir pykčio valdymo programoje.

148.1.6. Žmogaus sauga pradinėse klasėse integruojama į pasaulio pažinimą.

149. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas:

149.1. Vertinant mokinių pasiekimus ir pažangą ugdymo procese taikomas formuojamasis, diagnostinis, apibendrinamasis bei kaupiamasis vertinimai:

149.1.1. formuojamasis vertinimas atliekamas nuolat ugdymo proceso metu, teikiant mokiniui informaciją (daugiausiai žodžiu, o prireikus ir raštu, t.y. parašant komentarą) apie jo mokymosi eigą, esamus pasiekimus ar nesėkmes;

149.1.2. diagnostinis vertinimas pagal iš anksto aptartus su mokiniais vertinimo kriterijus paprastai atliekamas tam tikro ugdymo(si) etapo (temos, kurso) pradžioje ir pabaigoje, siekiant diagnozuoti esamą padėtį: nustatyti mokinio pasiekimus ir padarytą pažangą, numatyti tolesnio mokymosi galimybes;

149.1.3. atsižvelgiant į tai, kas norima įvertinti (vertinimo tikslą), mokytojai taiko įvairius diagnostinio vertinimo metodus: praktines, kūrybines užduotis, kontrolinius, projektinius darbus, testus. Per dieną atliekamas ne daugiau nei vienas diagnostinis darbas;

149.1.4. informacija apie mokymosi rezultatus (kontrolinių, testų ir kitų užduočių atlikimo) mokiniams ir tėvams (globėjams) teikiama trumpais komentarais, lygiai nenurodomi, taip pat nenaudojami pažymių pakaitalai (raidės, ženklai, simboliai ir pan.);

149.1.5. apibendrinamasis vertinimas atliekamas ugdymo laikotarpio ir pradinio ugdymo programos pabaigoje. Trimestro mokinių pasiekimai apibendrinami vertinant mokinio per mokykloje nustatytą ugdymo laikotarpį padarytą pažangą, orientuojantis į bendrojoje programoje aprašytus mokinių pasiekimų lygių požymius ir įrašomi.

149.2. Pradinių klasių mokinių pasiekimų pažanga fiksuojama elektroniniame dienyne TAMO įrašant mokinio pasiektą mokymosi lygį (patenkinamas, pagrindinis, aukštesnysis).

149.3. Dorinio ugdymo pasiekimai lygiais neapibendrinami. Atitinkamose dienyne skiltyse ir elektroniniame dienyne TAMO įrašoma padaryta ar nepadaryta pažanga („pp“ arba „np“).

Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių, ugdomų pagal pritaikytą individualizuotą programą bei specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių padaryta ar nepadaryta pažanga fiksuojama atitinkamo dienyne skiltyje ir elektroniniame dienyne TAMO („pp“ arba „np“).

149.4. Siekiant padėti kiekvienam mokiniui pagal išgales pasiekti aukštesnių ugdymo(si) rezultatų užtikrinama:

149.4.1. mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo būdų ir formų dermė (ypač mokytojams, dirbantiems toje pačioje klasėje), vertinimo metu sukauptos informacijos sklaida;

149.4.2. kartu su mokinių tėvais (globėjais) aptariama mokinių daroma pažanga, mokymosi pasiekimai, numatomi mokinio ugdymo(si) pasiekimų gerinimo būdai, prireikus koreguojamas mokinio individualus ugdymo planas;

149.4.3. progimnazija elektroniniu būdu (elektroninis dienynas TAMO) informuoja mokinių tėvus (globėjus) apie mokinių mokymosi pasiekimus ir numato būdus bei galimybes mokinių, jų tėvų (globėjų) pageidavimu peržiūrėti gautus pasiekimų įvertinimus;

149.4.4. progimnazijos pradinio ugdymo mokytojas planuoja mokinių mokymosi pasiekimus ir vertinimą remdamasis mokykloje priimtais susitarimais dėl ugdymo turinio planavimo ir pasiekimų vertinimo, atsižvelgdamas į klasės mokinių ugdymosi pasiekimus, poreikius ir galimybes.

III SKYRIUS

I. PAGRINDINIO UGDYMO I-OSIOS DALIES PROGRAMOS VYKDYMO BENDROSIOS NUOSTATOS

150. Mokykla, vykdydama pagrindinio ugdymo programą, vadovaujasi: Pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, Pagrindinio ugdymo programos aprašu ir kitais švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintais dokumentais, reglamentuojančiais pagrindinio ugdymo programų vykdymą.

151. Progimnazija, vykdydama pagrindinio ugdymo programą ir formuodama progimnazijos ugdymo turinį, užtikrina pagrindinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti minimalų pamokų skaičių per savaitę.

152. Pagrindinio ugdymo programai įgyvendinti pamokų skaičius grupine mokymosi forma kasdien.

153. Progimnazija skiria adaptacinį laikotarpį pradedantiesiems mokytis pagal pagrindinio ugdymo programą bei naujai atvykusiems mokiniams. Adaptaciniu laikotarpiu – 1 mėnesį - mokinių pažanga ir pasiekimai pažymiais nevertinami. Vertinama formuojamuoju vertinimu.

154. Perėjusiems į penktą klasę mokiniams skiriamas adaptacinis laikotarpis:

154.1. rugsėjo mėnesį 5 klasių mokinių pasiekimai kontroliniais darbais netikrinami. Norėdami išsiaiškinti mokinių ugdymo(si) pasiekimus, mokytojai taiko individualius mokinių pažinimo metodus;

154.2. I-sis trimestras 5 klasių mokiniams nevertinamas nepatenkinamais pažymiais.

155. Socialinė-pilietinė veikla pagrindinio ugdymo programoje yra privaloma, siejama su pilietiškumo ugdymu, mokyklos tradicijomis. Per mokslo metus jai skiriama ne mažiau kaip 10 pamokų (valandų). Ji skirta ugdyti praktinius piliečio gebėjimus.

156. Progimnazija, formuodama ir įgyvendindama ugdymo turinį, perskirsto dalyko programoms įgyvendinti skiriamų pamokų skaičių, atsižvelgdama į praėjusių mokslo metų ugdymo plano įgyvendinimą ir naujo plano galimybes:

156.1. informacinių technologijų mokymui 5-ose, 6-ose ir 7-ose klasėse skiriama po 1 savaitinę valandą;

156.2. biologijos mokymui 7-oje klasėje skiriama 2 savaitinės valandos ir 8-oje klasėje skiriama 1 savaitinė valanda;

156.3. fizikos mokymui 7-oje klasėje skiriama 1 savaitinė valanda ir 8-oje klasėje skiriama 2 savaitinės valandos;

156.4. technologijų mokymui 7-oje klasėje skiriama 2 savaitinės valandos ir 8-oje klasėje skiriama 1 savaitinė valanda;

156.5. fiziniam ugdymui 5 ir 6 klasėje skiriama 3 savaitinės valandos; 7-8 klasėse 2 savaitinės valandos.

156.6. žmogaus saugos mokymui 5-oje klasėje skiriama 1 savaitinė valanda ir 8-oje klasėje skiriama 1 savaitinė valanda.

157. 10 ugdymo proceso dienų per mokslo metus organizuojama vadovaujantis mokyklos tarybos sprendimu:

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Ugdomos kompetencijos	Laikas	Atsakingi/ vykdytojai
1	Mokslo, technologijų, pasaulio pažinimo ir ugdymo karjerai diena KTU erdvėse „Erdvėlaisis – Žemė“	Pažinimo (plėsti akiratį, stebėti, vertinti, turėti teigiamą požiūrį į mokymąsi, būti atkakliam, mąstyti, daryti išvadas); Asmeninės (priimti iššūkius, įvertinti savo jėgas, laikytis duoto žodžio); Socialinės (pozityviai bendrauti).	Rugsėjo mėn.	5-8 klasių auklėtojos; visų dalykų mokytojai
2	Edukacijų diena miesto muziejuose „Pažinkime savo šalies istoriją“.	Pažinimo (plėsti akiratį, stebėti, vertinti, turėti teigiamą požiūrį į mokymąsi, būti atkakliam, mąstyti, daryti išvadas); Asmeninės (priimti iššūkius, įvertinti savo	Lapkričio mėn.	5-8 klasių auklėtojos; visų dalykų mokytojai

		jėgas, laikytis duoto žodžio); Socialinės (pozityviai bendrauti).		
3	Projektas „Pažinkime savo miesto istoriją“. Kaunas - laikinoji sostinė (2019-2020 m.m.)/ Nepriklausomybės laikotarpis po 1990 m. (2020-2021 m.m.)	Pažinimo (plėsti akiratį, stebėti, vertinti, turėti teigiamą požiūrį į mokymąsi, būti atkakliam, mąstyti, daryti išvadas); Kūrybingumo ir iniciatyvumo (mąstyti kūrybingai, inicijuoti idėjų įgyvendinimą, aktyviai ir kūrybingai veikti, į veiklas įtraukti kitus).	Kovo mėn.	Atsakingi: gamtos, matematikos ir IT mokytojų metodinė grupė. Vykdytojai: 5-8 klasių auklėtojos; visų dalykų mokytojai
4	Edukacijų diena miesto muziejuose „Pažinkime savo šalies istoriją“.	Pažinimo (plėsti akiratį, stebėti, vertinti, turėti teigiamą požiūrį į mokymąsi, būti atkakliam, mąstyti, daryti išvadas); Asmeninės (priimti iššūkius, įvertinti savo jėgas, laikytis duoto žodžio); Socialinės (pozityviai bendrauti).	Balandžio mėn.	5-8 klasių auklėtojos; visų dalykų mokytojai
5	Projektas „Pažinkime savo miesto istoriją“. Kaunas - laikinoji sostinė (2019-2020 m.m.)/ Nepriklausomybės laikotarpis po 1990 m. (2020-2021 m.m.)	Pažinimo (plėsti akiratį, stebėti, vertinti, turėti teigiamą požiūrį į mokymąsi, būti atkakliam, mąstyti, daryti išvadas); Kūrybingumo ir iniciatyvumo (mąstyti kūrybingai, inicijuoti idėjų įgyvendinimą, aktyviai ir kūrybingai veikti, į veiklas įtraukti kitus).	Gegužės mėn.	Atsakingi: Lietuvių kalbos, dorinio ugdymo mokytojų metodinė grupė. Vykdytojai: 5-8 klasių auklėtojos; visų dalykų mokytojai
6	Projektas „Pažinkime savo miesto istoriją“. Kaunas - laikinoji sostinė (2019-2020 m.m.)/ Nepriklausomybės laikotarpis po 1990 m. (2020-2021 m.m.)	Pažinimo (plėsti akiratį, stebėti, vertinti, turėti teigiamą požiūrį į mokymąsi, būti atkakliam, mąstyti, daryti išvadas); Kūrybingumo ir iniciatyvumo (mąstyti kūrybingai, inicijuoti idėjų įgyvendinimą, aktyviai ir kūrybingai veikti, į veiklas įtraukti kitus).	Birželio mėn.	Atsakingi: Užsienio kalbų mokytojų metodinė grupė. Vykdytojai: 5-8 klasių auklėtojos; visų dalykų mokytojai
7	Projektas „Pažinkime savo miesto istoriją“. Kaunas - laikinoji sostinė (2019-2020 m.m.)/ Nepriklausomybės	Pažinimo (plėsti akiratį, stebėti, vertinti, turėti teigiamą požiūrį į	Birželio mėn.	Atsakingi: Socialinių mokslų, žmogaus saugos

	laikotarpis po 1990 m. (2020-2021 m.m.)	mokymąsi, būti atkakliam, mąstyti, daryti išvadas); Kūrybingumo ir iniciatyvumo (mąstyti kūrybingai, inicijuoti idėjų įgyvendinimą, aktyviai ir kūrybingai veikti, į veiklas įtraukti kitus).		mokytojų metodinė grupė. Vykdytojai: 5-8 klasių auklėtojos; visų dalykų mokytojai
8	Projektas „Pažinkime savo miesto istoriją“. Kaunas - laikinoji sostinė (2019-2020 m.m.)/ Nepriklausomybės laikotarpis po 1990 m. (2020-2021 m.m.)	Pažinimo (plėsti akiratį, stebėti, vertinti, turėti teigiamą požiūrį į mokymąsi, būti atkakliam, mąstyti, daryti išvadas); Kūrybingumo ir iniciatyvumo (mąstyti kūrybingai, inicijuoti idėjų įgyvendinimą, aktyviai ir kūrybingai veikti, į veiklas įtraukti kitus).	Birželio mėn.	Atsakingi: menų, technologijų mokytojų metodinė grupė. Vykdytojai: 5-8 klasių auklėtojos; visų dalykų mokytojai
9	Ugdymas karjerai: „Pasimatuok tėvų profesiją“	Asmeninės (įvertinti savo jėgas ir priimti iššūkius, pažinti savo galias); Pažinimo (plėsti akiratį, stebėti, vertinti).	Birželio mėn.	Ugdymo karjerai konsultantai; 5-8 klasių auklėtojai; visų dalykų mokytojai
10	Prevencijos ir sveikatinimo veiklos „Sportuokime. Drauge smagiau“	Asmeninės (įvertinti savo jėgas ir priimti iššūkius, pažinti savo galias, valdyti emocijas ir jausmus); Socialinės (pozityviai bendrauti, būti atsakingam, padėti kitiems).	Birželio mėn.	Kūno kultūros mokytojos; sveikatos specialistė; 5-8 klasių auklėtojai; visų dalykų mokytojai

158. Kiekvienam mokiniui per metus iš Mokinio krepšelio lėšų yra finansuojamos 15 eur. vertės edukacinės programos miesto muziejuose (Kultūros paso programa).

II. BENDROSIOS PROGRAMOS UGDYMO DALYKŲ, INTEGRUOJAMŲ PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS

159. Ugdymo sričių organizavimas:

159.1. Progimnazijoje priimti vieningi reikalavimai lietuvių kalbos ugdymui per visų dalykų pamokas:

159.2. vieningi reikalavimai rašto darbams, rašytiems ranka, informacinėse technologijose – naudojantis lietuviška aplinka.

159.3. mokomosios užduotys panaudojamos kalbai ir mąstymui ugdyti, kreipiant dėmesį į kalbos nuoseklumą, logiškumą, planingumą.

159.4. mokiniai skatinami savarankiškai, rišliai, taisyklingai reikšti mintis žodžiu ir raštu per visų dalykų pamokas.

159.5. vertinant mokinio pasiekimus teikiama informacija ir apie kalbos mokėjimą, nurodant privalumus ir taisytinus bei tobulintinus dalykus.

159.6. ugdoma kalbinė atsakomybė, kalbos raiška, suvokimas, kad tai yra kaip vienas iš prisistatymo viešoje erdvėje įvaizdžio elementų ir sklandžios komunikacijos pagrindas.

160. Dorinis ugdymas. Dorinio ugdymo dalyką (tradicinės religinės bendruomenės tikybos ar etikos dalyką) mokiniui iki 14 metų parenka tėvai (globėjai), o nuo 14 metų mokinys savarankiškai renkasi pats dvejiems mokslo metams.

161. Lietuvių kalba. Mokiniam, kurie nepasiekia lietuvių kalbos bendrojoje programoje numatyto patenkinamo lygmens, sudaromos sąlygos išlyginti mokymosi spragas – lankyti konsultacijas.

162. Užsienio kalbos:

162.1. Užsienio kalbos, pradėtos mokytis pagal pradinio ugdymo programą, toliau mokomasi kaip pirmosios užsienio kalbos iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos;

162.2. I-oji užsienio kalbos bendroji programa orientuota į kalbos mokėjimo lygmenis pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis;

162.3. kalbų mokėjimo lygis nustatomas Europos kalbų aplanku arba savarankiškai mokytojų parinktais kalbų mokėjimo lygio nustatymo testais;

162.4. antrosios užsienio kalbos mokytis pradedama nuo 6-osios klasės: rusų arba vokiečių kalbos. Tėvai (globėjai) mokiniui iki 14 metų parenka, o nuo mokymosi nuo 14 iki 16 metų savarankiškai renkasi antrąją užsienio kalbą;

162.5. II-oji užsienio kalbos bendroji programa orientuota į kalbos mokėjimo lygmenis pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis;

163. Matematika.

163.1. Mokant matematikos naudojamos informacinės komunikacinės ir skaitmeninės mokomosios technologijos, interaktyviosios užduotys;

163.2. Mokinių matematikos žinių lygis yra nepakankamas, todėl skiriame daugiau dėmesio joms įtvirtinti sprendžiant skaičių ir skaičiavimų, algebros, ypač geometrijos uždavinius, remiantis skaitymo strategijomis;

163.3. Mokinių matematikos mokymosi motyvacijai skatinti naudojamosi Nacionalinio egzaminų centro parengtomis matematinio raštingumo, problemų sprendimo bendradarbiaujant, finansinio raštingumo pavyzdinėmis užduotimis, matematinio-gamtamokslinio raštingumo konkurso užduotimis, tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų leidiniais ir publikacijomis;

163.4. Mokinių matematikos pasiekimai nuolat stebimi, ir, naudojantis standartizuotų testų rezultatais, nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų rezultatais, objektyviai įvertinama kiekvieno mokinio individuali pažanga, numatoma pagalba mokiniams, kurių mokymosi pasiekimai žemi; organizuojamos trumpalaikės ir ilgalaikės konsultacijos. Dėmesys skiriamas skaitymo gebėjimams: uždavinių tekstų analizavimui, jų vizualizacijai, užrašymui matematiniais simboliais.

163.5. Ugdant gabius matematikai vaikus, naudojamosi konkurso „Kengūra“ užduotimis ir kitais šaltiniais. Ugdymo procesas labiau individualizuojamas, diferencijuojamas, pateikiant mokiniams įvairesnių, įdomesnių, sudėtingesnių užduočių. Ugdymas individualizuojamas, diferencijuojamas, pateikiant mokiniams įvairesnių, įdomesnių, įvairaus sunkumo ir sudėtingumo užduočių.

164. Informacinės technologijos. 8-tose klasėse planuojama praveisti po 1-2 informacinių technologijų ir įvairių dalykų pamokų, kai jas planuoja informacinių technologijų ir dalyko mokytojas. Pamokoje dirba abu mokytojai. Informacinių technologijų mokytojo darbui apmokėti naudojamos pamokos mokinių ugdymo poreikiams tenkinti. Šias pamokas elektroniniame dienyne pildo abu mokytojai.

165. Socialinis ugdymas.

165.1. socialinio dalykų ugdymo pamokos grindžiamos tiriamojo pobūdžio diskusijomis, bendradarbiavimu savarankiškai atliekamu darbu ir informacinėmis komunikacinėmis technologijomis;

165.2. siekiant gerinti gimtojo krašto ir Lietuvos valstybės pažinimą, dalis istorijos ir geografijos pamokų organizuojamos netradicinėse aplinkose (muziejuose, lankytinose istorinėse vietose, vietos savivaldos institucijose);

165.3. į istorijos ir geografijos ugdymo turinį integruojama: Lietuvos ir pasaulio realijos, nacionalinio saugumo samprata ir sistema Lietuvos Respublikoje, kovos su korupcija sričių teisės temos.

166. Gamtamokslinis ugdymas.

166.1. Mokymasis grindžiamas tiriamojo pobūdžio metodais, dialogais, diskusijomis, grupėse bendradarbiaujant, savarankiškai atliekant darbus ir panaudojant informacines komunikacines ir skaitmenines mokomąsias technologijas.

166.2. Ugdant gamtamokslines kompetencijas dėmesys skiriamas:

166.2.1. mokinių gebėjimui analizuoti ir interpretuoti gamtamokslinių tyrimų ir duomenų rinkimo procedūras;

166.2.2. išvadų argumentavimui, ieškant teorijos ir praktikos sąsajų;

166.2.3. diskutuojant darbo grupėse kritiškam informacijos vertinimui.

166.3. Atliekant gamtamokslinius tyrimus naudojamosi turimomis mokyklinėmis priemonėmis, taip pat lengvai buityje ir gamtoje randamomis ir (ar) pasigaminamomis priemonėmis, edukacinėmis erdvėmis, virtualiomis laboratorijomis:

166.3.1. mažiausiai po 30% biologijos ir fizikos pamokų per metus skiriama tiriamajai, eksperimentinei mokinių veiklai, praktinių užduočių atlikimui;

166.3.2. nesudėtingas tiriamojo pobūdžio projektus mokiniai, bendradarbiaudami tarpusavyje, atliks namuose, o atsiskaitydami savo pastebėjimus ir rezultatus pristatys pamokų metu;

166.3.3. sudėtingesnių demonstracijų iliustravimui pasitelkiamos skaitmeninės mokymosi aplinkos;

166.3.4. apdorojant skaitmeninę ir grafinę informaciją vykdoma integracija su matematikos mokomuoju dalyku.

166.4. Pamokų metu mokiniai skatinami medžiagą nagrinėti problemų sprendimo būdu bendradarbiaujant.

166.5. Gamtos mokslų kabinetai aprūpinti šiuolaikinėmis informacinėmis technologijomis, kurios sudaro sąlygas ugdyti mokinių eksperimentinius ir praktinius įgūdžius;

166.6. Praplečiant formalųjį ugdymo turinį ir ieškant galimybių įvairiose ugdymo aplinkose atlikti praktinius darbus, mokiniai įtraukiami į neformalųjį gamtamokslinį ugdymą.

167. Menai. Meninio ugdymo srities dalykus sudaro privalomieji dailės ir muzikos dalykai.

168. Technologijos. Mokiniai, besimokantys pagal pagrindinio ugdymo I-osios dalies programą, kiekvienoje klasėje mokomi proporcingai paskirstant laiką pagal keturias technologijų programas: mitybos, tekstilės, konstrukcinių medžiagų ir elektronikos.

169. Fizinis ugdymas:

169.1. Fiziniam ugdymui 5 ir 6 klasėse skiriama 3 savaitinės valandos; 7-8 klasėse 2 savaitinės valandos, sudarant sąlygas visiems mokiniams papildomai rinktis jų pomėgius atitinkančias aktyvaus judėjimo pratybas per neformaliojo vaikų švietimo veiklą mokykloje ar kitoje neformaliojo vaikų švietimo įstaigoje. Mokykla tvarko mokinių, lankančių šias pratybas apskaitą: mokyklos parengtas apskaitos formas pildo kūno kultūros mokytojai bendradarbiaudami su klasių auklėtojais. Formas pildome du kartus per metus: iki rugsėjo 20 d. ir iki sausio 20 d.;

169.2. fiziniam ugdymui 8-ose klasėse sudaromos atskiros berniukų ir mergaičių grupės;

169.3. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgus į savijautą;

169.4. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami atsižvelgus į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiems atlikti įprastų užduočių mokytojas taiko alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas;

169.5. tėvų (globėjų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne mokykloje;

169.6. progimnazija mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ar laikinai dėl ligos, siūlo kitą veiklą: stalo žaidimus, šaškes, šachmatus, veiklą informaciniame centre, bibliotekoje.

170. Žmogaus sauga. Žmogaus saugos ugdymas organizuojamas vadovaujantis Žmogaus saugos bendrąja programą, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. liepos 18d. įsakymu Nr. V-1159 (Žin., 2012, Nr. 89-4668).

171. Vertinimas:

171.1. Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio ugdymo I-osios dalies programą, pasiekimai vertinami 10 balų sistema, išskyrus dorinio ugdymo, žmogaus saugos dalykus bei mokinių, besimokančių fizinio ugdymo parengiamosiose ir specialiosiose grupėse pasiekimus;

171.2. Dorinio ugdymo, žmogaus saugos dalykai ir mokinių, besimokančių fizinio ugdymo parengiamosiose ir specialiosiose grupėse, pasiekimai vertinami „įskaityta“ arba „neįskaityta“;

171.3. Įrašas „atleistas“ rašomas, jeigu mokinys atleistas nuo fizinio ugdymo pagal gydytojo rekomendaciją ir direktoriaus įsakymą.

IV SKYRIUS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

172. Progimnazija sudaro sąlygas mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, lavintis ir mokytis pagal gebėjimus ir galias, teikia pagalbą ir paslaugas, kurios padeda didinti ugdymosi veiksmingumą, įveikti ugdymosi sunkumus ir plėtoja mokinio gebėjimus.

173. Organizuodama mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymą, progimnazija vadovaujasi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d.

įsakymu Nr.V-1795 “Dėl mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Bendrojo ugdymo plano nuostatomis ir atsižvelgia į:

173.1. pagalbos ir paslaugų ugdymo procese reikmes, atsirandančias dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų ar nepalankių aplinkos veiksnių;

173.2. ugdymosi sunkumų pobūdį ir jų trukmę (nedideli, vidutiniai, dideli ir labai dideli);

173.3. mokymosi formą;

173.4. ugdymo programą;

173.5. turimas mokymo lėšas;

173.6. mokymosi(-si) aplinką;

173.7. turimus specialistus (apie tai informuojami tėvai).

174. Bendrojo ugdymo dalykų programas mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, VGK narių rekomendacijas. Taip pat mokytoją gali konsultuoti pedagoginės psichologinės tarnybos specialistai.

174.1. mokiniai mokomi bendrosios paskirties klasėse pagal pritaikytą arba individualizuotą Bendrojo ugdymo programą (turintys nedidelių, vidutinių, didelių ir labai didelių poreikių);

174.2. pritaikytas bei individualizuotas Bendrąsias ugdymo programas rengia dalyko mokytojas. Trimestro pradžioje jas pristato VGK posėdyje, įvardija tikslus ir metodus iškeltiems tikslams pasiekti. Su parengtomis programomis supažįstami mokinio tėvai;

174.3. trimestro pabaigoje, mokytojai, dirbantys su specialiųjų poreikių mokiniais (toliau SPM), VGK posėdžio metu papasakoja, kaip sekėsi dirbti su mokiniu, kokie jo pasiekimai, su kokiomis problemomis susidūrė, kaip jas sprendė, kokius tikslus kelia sekančiam trimestru;

174.4. VGK posėdžio metu sprendžiama, kada mokiniui galima nutraukti specialųjį ugdymą, kad reikia siųsti pakartotinam vertinimui į PPT;

174.5. VGK esant reikalui visada konsultuoja mokytoją, mokinį, jo tėvus dėl iškilusių problemų ar sunkumų.

II. INDIVIDUALUS UGDYMO PLANO RENGIMAS

175. Individualus ugdymo planas rengiamas mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių. Planas rengiamas siekiant tenkinti jo pagalbos ir paslaugų ugdymo procese reikmes, padėti mokytis, pripažįstant ir plėtojant jo gebėjimus ir galias, teikiant švietimo pagalbą.

176. Progimnazija, atsižvelgusi į mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymosi formą ir bendradarbiaudama su mokiniu, jo tėvais (globėjais), švietimo pagalbos specialistais:

176.1. užtikrina ugdymo nuoseklumą, tęstinumą;

176.2. vadovaujasi Bendruosiuose ugdymo planuose pradinio ir pagrindinio ugdymo dalykų programoms įgyvendinti skiriamų savaitinių pamokų skaičiumi;

176.3. remiantis PPT rekomendacijomis (ir tėvams pageidaujant) koreguoja dalykų programoms įgyvendinti skiriamų savaitinių pamokų skaičių (mažindama, didindama).

177. Mokytojai specialiąją pedagoginę pagalbą teikia ir specialiąsias pratybas organizuoja per pamokas, grupines ir individualias konsultacijas. Mokytojai individualizuoja ir diferencijuoja užduotis, atsižvelgdami į atskirų mokinių poreikius ir realius gebėjimus, pritaiko ugdymo metodus.

178. Logopedinės pratybos, individualios psichologės konsultacijos vyksta suderintu laiku pagal atskirą tvarkaraštį.

179. Psichologinės, specialiosios pedagoginės, socialinės pedagoginės, logopedinės pagalbos kokybę kontroliuoja direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

III. ŠVIETIMO PAGALBOS (PSICHOLOGINĖS, SPECIALIOSIOS PEDAGOGINĖS, SOCIALINĖS PEDAGOGINĖS) TEIKIMAS

180. Švietimo pagalba (psichologinė, specialioji pedagoginė, socialinė pedagoginė) teikiama vadovaujantis Psichologinės pagalbos teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 5 d. įsakymu Nr. V-1215 „Dėl Psichologinės pagalbos teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. V-1228 „Dėl Specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Socialinės pedagoginės pagalbos teikimo vaikui ir mokiniui tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. lapkričio 2 d. įsakymu Nr. V-950 „Dėl Socialinės pedagoginės pagalbos teikimo vaikui ir mokiniui tvarkos aprašo patvirtinimo“.

181. Šios pagalbos paskirtis - padėti mokiniui panaudoti visas savo galias ir didinti ugdymo veiksmingumą.

182. Progimnazija pagalbą mokiniui teikia vadovaudamasi teisės aktais, remdamasi PPT ir mokyklos V GK rekomendacijomis.

183. Specialioji pedagoginė pagalba:

183.1. ji teikiama per pamokas ir po jų;

183.2. pagrindinė forma logopedinės pratybos: individualios, pogrupinės (2-4 mokiniai) ir grupinės (5-8 mokiniai);

183.3. mokiniams, turintiems didelių specialiųjų ugdymosi poreikių pagalba teikiama specialiųjų pamokų metu logopediniame kabinete.

IV. MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMO NAMIE ORGANIZAVIMAS

184. Mokinių, dėl ligos ar patologinės būklės negalinčių mokytis progimnazijoje, mokymas namie nustatomas ir organizuojamas pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintą ir suderintą su Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministru Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašą:

184.1. bendroji programa įgyvendinama ugdymą organizuojant pagal atskirus ugdymo dalykus;

184.2. progimnazija, suderinusi su mokinio tėvais (globėjais) ir atsižvelgusi į mokinio ligos pobūdį bei gydytojo rekomendacijas, rengia individualų mokinio ugdymo namie planą (pritaiko Bendrąją programą, numato pamokų ar ugdomųjų veiklų tvarkaraštį);

184.3. mokinio individualų ugdymo planą rengia klasės mokytojas, tvirtina progimnazijos direktorius;

184.4. mokinys gydytojo leidimu dalį pamokų gali lankyti progimnazijoje. Šios pamokos įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą;

184.5. namuose mokomam mokiniui savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu 1-3 klasėse skiriamos 9 savaitinės pamokos, 4 klasėje – 11 pamokų, 5-6 klasėse – 12 savaitinių pamokų, 7-8 klasėse – 13 savaitinių pamokų.

185. Mokymą namuose organizuoja progimnazija, pagal VGK ar PPT bei gydytojų rekomendacijas.

186. Dėl ligos ar patologinės būklės negalinčių mokytis progimnazijoje, specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių mokymo namie ugdymo turinį formuoja progimnazija, parinkdama ugdymo sritis, pritaikydama dalykų programas pagal šių mokinių gebėjimus, poreikius ir atsižvelgdama į gydytojų rekomendacijas. Mokinių ugdymui skiriamas progimnazijos ugdymo plano nurodytas valandų skaičius, iš kurio 1-2 pamokas galima skirti specialiosioms pamokoms ar specialiajai pedagoginei pagalbai teikti.

187. Individualizuota ugdymo programa - mokinio specialiuosius poreikius tenkinanti programa, kuri yra rengiama atsižvelgiant į mokinio gebėjimus ir galias, PPT specialistų, progimnazijos VGK narių rekomendacijas:

187.1. ji rengiama remiantis Bendrojo ugdymo programomis;

187.2. kai kurių dalykų programos gali būti rengiamos net pagal 2 metais žemesnę programą;

187.3. programoje nusakomos ugdymo turinio apimtys, metodai, tikslai, pasiekimai;

187.4. ši programa skiriasi nuo valstybės lygmeniu apibrėžtos programos mokinių pasiekimų lygiais, apimtimi, turiniu;

187.5. programa rengiama vienam trimestriui, pristatoma ir aptariama VGK posėdyje;

187.6. trimestro pabaigoje mokytojas pateikia duomenis apie parengtos programos veiksmingumą, mokinio pasiekimus, iškilusias problemas, sprendimo būdus. Rengiama programa kitam trimestriui. Su parengtomis programomis supažindinami mokinio tėvai.

V. MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

188. Mokinio, kuris mokosi pagal pritaikytą Bendrojo ugdymo programą, mokymosi pažanga ir pasiekimai vertinami pagal Bendrosiose programose numatytus pasiekimus. Atskira vertinimo sistema netaikoma, o parenkami skirtingi vertinimo metodai ir įrankiai.

189. Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių pasiekimai aptariami Vaiko gerovės komisijoje.

SUDERINTA:

Kauno Kazio Griniaus progimnazijos
Tarybos posėdyje 2020 m. birželio 30 d.
Protokolo Nr. 4

SUDERINTA:

Kauno m. savivaldybės administracijos
Švietimo skyriaus vedėjo pavaduotoja,
atliekanti skyriaus vedėjo funkcijas
Ona Gucevičienė

.....
2020 m. rugpjūčio d.